

**Kunnanhallitus**

---

**Aika** 15.01.2024 klo 17:00 - 19:12**Paikka** Alavieskan kunnantalo, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa	4
§ 3	Asialistan hyväksyminen	5
§ 4	Alavieskan Asunnot Oy:n oman pääoman lisääminen SVOP-rahastoon	6
§ 5	Sivistys- ja hyvinvointijohtajan tilannekatsaus	7
§ 6	Maanhankinta	8
§ 7	Vesilaitoksen taksat vuodelle 2024	9
§ 8	Koy Alavieskan Puurakenteentie 3C omistusjärjestelyt ja hallituksen jäsenen valinta	12
§ 9	Hallinto- ja talouspäällikön irtisanoutuminen virasta	13
§ 10	Työsuojelupäällikön nimeäminen	14
§ 11	Vuoden 2024 talousarvion käyttösuunnitelma	16
§ 12	Laskujen hyväksyjät vuodelle 2024	18
§ 13	Saatavien poisto	19
§ 14	Verotulojen toteuma vuonna 2023	20
§ 15	Valtionosuudet vuodelle 2024	21
§ 16	Jäsenten valinta henkilöstöjaostoon ja hyte-työryhmään	22
§ 17	Ostolaskudatan avaaminen	24
§ 18	Valtuustoaloite kotihoidon tuen kuntalisästä	26
§ 19	Kunnanhallituksen ja valtuuston kokoukset keväällä 2024	27
§ 20	Valtuuston päätösten 12.12.2023 täytäntöönpano	29
§ 21	Viranhaltijapäätökset	30
§ 22	Ilmoitusasiat	31
§ 23	Muut asiat	32

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mattila Tapio	17:00 - 19:12	puheenjohtaja	
	Havisto Janne	17:00 - 19:12	varapuheenjohtaja	
	Isokääntä Marja	17:00 - 19:12	jäsen	
	Malinen Heikki	17:00 - 19:12	jäsen	etäyhteydellä
	Simonen Niina	17:00 - 19:12	jäsen	etäyhteydellä
	Sipilä Annikki	17:00 - 19:12	jäsen	
	Takkunen Antti	17:00 - 19:12	jäsen	
	Vääräkoski Jyrki	17:00 - 19:12	kvalt pj	etäyhteydellä
	Pehkonen Jarkko	17:00 - 19:12	kvalt I vpj	
	Hannula Kaija	17:00 - 19:12	kvalt II vpj	etäyhteydellä
	Pentti Kari	17:00 - 19:12	kunnanjohtaja	
	Vesanen Sanna-Mari	17:00 - 19:12	pöytäkirjanpitäjä	
	Säkkinen Tuulia	17:10 - 17:38	sivistys- ja hyvinvointijohtaja	§ 5 käsittelyn ajan, etäyhteydellä
	Laakso Ossi	17:39 - 19:12	tekninen johtaja	§ 6 ja 7 käsittelyn ajan
	Kivimaa Päivi	17:00 - 19:12	varajäsen	Anne Huttusen varajäsen
Malinen Mikko	17:04 - 17:09	varajäsen	Antti Takkusen varajäsen § 4	
Poissa	Huttunen Anne	17:00 - 19:12	jäsen	

**Allekirjoitukset**

puheenjohtaja Tapio Mattila	puheenjohtaja § 4 Heikki Malinen	pöytäkirjanpitäjä Sanna-Mari Vesanen	pöytäkirjanpitäjä § 9-10 Kari Pentti
--------------------------------	-------------------------------------	---	---

**Käsitellyt asiat**

1 - 23

**Pöytäkirjan tarkastus**pöytäkirjantarkastaja  
Päivi Kivimaapöytäkirjantarkastaja  
Marja Isokääntä**Pöytäkirjan nähtävilläpito**Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Alavieskan kunnantalolla ja  
yleisessä tietoverkossa alkaen 18.01.2024

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall 15.01.2024 § 1

Hallintosäännön 137 § mukaan kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla torstaina 11.1.2024. Esityslista on julkaistu samana päivänä kunnan kotisivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa**

Khall 15.01.2024 § 2

## Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Heikki Malinen ja Antti Takkunen.  
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 17.1.2024.

## Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Päivi Kivimaa ja Marja Isokääntä.  
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 17.1.2024.

Merkittiin, että tilapäiseksi puheenjohtajaksi § 4 osalta valittiin Heikki Malinen.

**Asialistan hyväksyminen**

Khall 15.01.2024 § 3

Kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 147 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus Hyväksytään esityslista kokouksen asialistaksi.

Päätös Hyväksyttiin.

**Alavieskan Asunnot Oy:n oman pääoman lisääminen SVOP-rahastoon**

Khall 15.01.2024 § 4  
423/02.05.06/2023

Kunnanhallitus on hyväksynyt 5.12.2023 § 197 Alavieskan Asunnot Oy:n talousarviokortin vuodelle 2024, joka on liitetty kunnan talousarvioon vuodelle 2024. Talousarviokortissa ja kunnan talousarviossa on varattu 250.000 euroa Alavieskan Asunnot Oy:n oman pääoman lisäämiseen. Kunnanhallitus hyväksyi myös aiemmin 5.12.2023 § 197 yhtiön oman pääoman lisäämisen 50.000 eurolla.

Alavieskan Asunnot Oy:n omalla pääomalla rahoitetaan syksyllä 2023 käynnistyneen uuden rivitalon Virinkangas B:n (neljä asuntoa) rakentamista, jonka kustannusarvio on 824 813 euroa sis. alv.24%. Uusi rivitalo valmistunee elokuussa 2024.

Uuden rivitalon rahoitus on huomioitu kokonaisuudessaan kunnan vuoden 2024 talousarviossa kunnan antolainauksena ja oman pääoman sijoituksena yhtiöön.

Alavieskan Asunnot Oy:n oman pääoman lisääminen 250.000 eurolla toteutetaan SVOP-rahaston lisäyksellä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää sijoittaa Alavieskan Asunnot Oy:n omaan pääomaan SVOP-rahaston sijoituksena 250.000 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tapio Mattila, Janne Havisto, Annikki Sipilä ja Antti Takkunen poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi, hallintolain 28.1 §:n 5 kohta). Mikko Malinen (Antti Takkusen varajäsen) oli paikalla § 4 käsittelyn ajan.

Tilapäisenä puheenjohtajana toimi Heikki Malinen.

**Sivistys- ja hyvinvointijohtajan tilannekatsaus**

Khall 15.01.2024 § 5  
400/00.02.01/2023

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen kertoo palvelualueen ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen oli paikalla § 5 käsittelyn ajan klo 17.10-17.38.

Kunnanhallitus

§ 6

15.01.2024

**Maanhankinta**Khall 15.01.2024 § 6  
422/00.02.01/2023

Alavieskan kunnanvaltuusto on 28.2.2022 § 5 hyväksynyt kuntastrategian vuosille 2022-2025. Yhtenä tavoitteena strategiassa on joenranta-asumisen kehittäminen sekä tonttitarjonnan parantaminen. Kunta onkin aktiivisesti käynyt neuvotteluja mahdollisista asuninrakentamiseen soveltuvista joenrantatonteista, sekä muista hyvistä rakennuspaikoista Alavieskan kunnan alueella.

Alavieskan kunnalle on saapunut tarjous myytävästä maa-alueesta sähköpostilla 7.12.2023. Tarjous koskee seuraavia maa-alueita:

Määräalat tiloista:

9-401-19-74: Kuvio 2 sekä kuvio 1 yhteensä 20189m<sup>2</sup>

9-401-19-129: Kuvio 3 sekä kuvio 4 yhteensä 13201 m<sup>2</sup>

Lisäksi

9-401-19-124: koko tila 1595 m<sup>2</sup>

Kiinteistöt sijaitsevat Alavieskan asemakaava-alueella ja ovat kaavoitettu maa- ja metsätalousalueeksi, erillispientalojen korttelialueeksi sekä puistoalueeksi. Kiinteistöjen hankkiminen tukisi osaltaan Alavieskan kunnanvaltuuston hyväksymää kuntastrategiaa.

Kunnanvaltuusto on 12.12.2023 § 44 vuoden 2024 talousarviossa varannut määrärahaa kunnanhallituksen maa-alueiden hankintaa varten 145 000 € vuodelle 2024.

Tarjouskirje sekä karttaote oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. ostaa määräalat kiinteistöiltä 9-401-19-74, 9-401-19129 sekä koko tilan 9-401-19-124, rakennuksineen ja liittymineen 50 000€ kauppahintaan.

2. valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan oheisen kauppakirjaluonnoksen mukaisen kauppakirjan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen johtaja Ossi Laakso oli paikalla asiantuntijana § 6 käsittelyn ajan.



Tekninen lautakunta § 69  
Kunnanhallitus § 7

30.11.2023  
15.01.2024

## Vesilaitoksen taksat vuodelle 2024

Teknltk 30.11.2023 § 69

Alavieskan kunnanhallitus on päivittänyt vesilaitoksen taksat päätöksessään Khall 29.11.2022 § 221 448/00.02.06/2022. Taksojen korotus on nostanut vesilaitoksen tuloja suunnitellusti ja tavoitteena on saada vesilaitoksen talous tasapainoon vuoteen 2025 mennessä.

Vuodelle 2024 kuukausi- ja käyttömaksujen korotusta ei esitetä, vaan vuonna 2024 vesilaitoksen kuluja pyritään pienentämään saneeraamalla viemäriverkostoa. Lisäksi on tarkoitus tarkastella laitoksen tasetta ja tehdä mahdollisia muutoksia.

Vuonna 2023 vesilaitos on rakentanut käyttövesiliittymiä, talosulkuja sekä kiinteistöpumppaamoja jätevedelle.

Jäteveden kiinteistöpumppaamo rakennetaan kiinteistöön, joka liittyy suoraan Vesikolmio Oy:n omistamaan siirtoviemäriin siirtoviemäriin vaikutusalueella. Näin toteutettu jätevesiliittymä maksaa liittyjälle 5000 € (alv 24 %) ja sisältää pumppaamon, 200 m paineviemäriä sekä asennuksen ja tarvikkeet.

Toteutuneet kiinteistöpumppaamoliittymät ovat kuitenkin kustannustason nousun myötä huomattavasti kalliimpia toteuttaa. Vesihuoltolain 119/2001 mukaan vesihuollon maksut tulisi kohdentaa aiheuttamisperiaatteella. Viimeisimmän liittymän kokonaiskustannukseksi tuli noin 9500 € kuitenkin niin, että pumppaamo oli normaalia vaativammassa paikassa.

Keskimäärin voidaan laskea, että kiinteistöpumppaamoliittymän rakentaminen kustantaa vesilaitokselle noin 8500 € (alv 0%).

Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti Alavieskassa veden käytön kuukausimaksu peritään jokaisesta olemassaolevasta mittarista. Tästä käytänteestä on tullut ongelmia kiinteistöille, joita on aikaisemmin ohjeistettu asentamaan useampia mittareita, jotta kiinteistöllä olevat eri rakennukset saataisiin omien mittareidensa taakse. Vaikeimmissa tapauksissa mittareita yhdellä kiinteistöllä voi olla jopa neljä kappaletta ja näin ollen kuukausimaksu peritään neljä kertaa yhdeltä asiakkaalta.

Perusmaksulla on tarkoitus kattaa vesilaitokselle veden toimittamisesta aiheutuvat kiinteät kulut, joita ovat veden

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 69  
§ 7

30.11.2023  
15.01.2024

toimittamiseen käytetyn verkoston ylläpito, laskutus, luenta, palkat ja mittarin uusimiskulut.

Kohtuullisuusperiaatteen mukaisesti voisi olla kohtuullista, että jos kiinteistöllä on enemmän kuin yksi mittari, olisi mahdollista asiakkaan hakemuksen perusteella harkinnanvaraisesti päättää, että lisämittareista ei perittäisi muita kuluja kuin luenta, palkat ja mittarin uusimiskulut. Rakennusten täytyisi olla lähellä toisiaan. Tätä sääntöä ei sovellettaisi yli 20 mm mittareihin. Keskiarvoisesti laskemalla kulut olisivat noin 1,50 €:n suuruusluokkaa kuukaudessa. Nykyinen taksa on 6,92 €/kk.

Esittelijä

Tekninen johtaja Ossi Laakso

Päätösehdotus

Esitän että lautakunta päättää ja esittää edelleen kunnanhallitukselle, että

1. Talousveden ja jäteveden käyttö- ja perusmaksuja ei koroteta vuodelle 2024.
2. Korotetaan taksaa eli jäteveden kiinteistöpumppaamollista liittymähintaa 8500 €:oon (alv 0%).
3. Kunnanhallitus lisää harkinnanvaraisen taksan vesimittareille, joita yhden kiinteistön alueella on enemmän kuin yksi ja joista peritään jatkossa 1,50 €/kk (alv 0%). Taksa määrätään asiakkaan hakemuksesta ja erillisen päätöksen mukaisesti. Taksa ei koske suurempia kuin 20 mm:n mittareita ja taksa otetaan käyttöön heti, kun laskutusjärjestelmä ja perusteet saadaan luotua. Kunnanhallitus valtuuttaa teknisen johtajan tekemään ratkaisut erikoistilanteissa. Perusteet päätetään lautakunnassa vuonna 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Khall 15.01.2024 § 7  
372/00.02.06/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1. Talousveden ja jäteveden käyttö- ja perusmaksuja ei koroteta vuodelle 2024.
2. Korottaa taksaa eli jäteveden kiinteistöpumppaamollista liittymähintaa 8500 €:oon (alv 0%).
3. Kunnanhallitus lisää harkinnanvaraisen taksan vesimittareille, joita yhden kiinteistön alueella on enemmän kuin yksi ja joista peritään jatkossa 1,50 €/kk (alv 0%). Taksa määrätään asiakkaan hakemuksesta ja erillisen päätöksen mukaisesti. Taksa ei koske

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 69  
§ 7

30.11.2023  
15.01.2024

suurempia kuin 20 mm:n mittareita ja taksa otetaan käyttöön heti, kun laskutusjärjestelmä ja perusteet saadaan luotua. Kunnanhallitus valtuuttaa teknisen johtajan tekemään ratkaisut erikoistilanteissa. Perusteet päätetään lautakunnassa vuonna 2024.

#### Päätös

Kunnajohtajan muutettu päätösehdotus:  
Kunnanhallitus hyväksyy päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2.  
Kohta 3 palautetaan teknisen lautakunnan käsittelyyn.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Ossi Laaksoa. Ossi Laakso poistui kokouksesta § 7 käsittelyn jälkeen klo 18.12.

**Koy Alavieskan Puurakenteentie 3C omistusjärjestelyt ja hallituksen jäsenen valinta**

Khall 15.01.2024 § 8  
424/02.07.01/2023

Kunnanhallitus on 24.5.2021 § 92 päättänyt perustaa Kiinteistö Oy Alavieskan Puurakenteentie 3C ja myynyt perustettavalle yhtiölle ns. pienen Bianca-hallin. Kunnan tavoitteena on myydä kunnan omistus yhtiöstä kunnanhallitusten päätösten 24.5.2021 § 92, 30.5.2022 § 122 ja 29.11.2022 § 223 mukaisesti.

Alavieskan kunnan omistus yhtiöstä vuoden 2023 lopussa oli 65 %. Tammikuun ensimmäisinä päivinä tehtyjen kauppojen jälkeen, jossa kunta on myynyt D- ja E-halliosuudet, on kunnan omistus on enää n. 19 %. Näin ollen yhtiö ei ole enää kunnan tytäryhtiö.

Koy Alavieskan Puurakenteentie 3C yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu kolmesta kuuteen (3-6) varsinaista jäsentä. Jos varsinaisia jäseniä on alle kolme, valitaan yksi varajäsen. Hallituksen toimikausi jatkuu toistaiseksi.

Periaatteena on, että jokaisella kuudella eri halliosakkeen omistajalla on mahdollisuus hallituspaikkaan, jolloin yhtiön osakkaat tulevat huomioiduksi. Kunnalla on ollut kolme hallituksen jäsentä, joista yksi on ollut kunnaninsinööri Tuomas Häggman (hallituksen puheenjohtaja). Kunta voi edelleen esittää yhtiökokoukselle yhden hallituksen jäsenen valitsemista.

Kevään yhtiökokous valitsee uuden hallituksen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Koy Alavieskan Puurakenteentie 3C omistusrakenteen muutokset, ja ehdottaa Koy Alavieskan Puurakenteentie 3C yhtiökokoukselle hallituksen jäseneksi Tuomas Häggmania.

Päätös

Hyväksyttiin.

Heikki Malinen poistui esteellisenä (intressijäävi, hallintolaki 28.1 § kohta 3) pykälän 8 käsittelyn ajaksi.

Kunnanhallitus

§ 9

15.01.2024

**Hallinto- ja talouspäällikön irtisanoutuminen virasta**

Khall 15.01.2024 § 9  
413/01.01.04.00/2023

Hallinto- ja talouspäällikkö Sanna-Mari Vesanen on irtisanoutunut 15.12.2023 päivätyllä kirjeellä hallinto- ja talouspäällikön virasta 11.2.2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi hallinto- ja talouspäällikkö Sanna-Mari Vesasen irtisanoutumisen hallinto- ja talouspäällikön virasta 11.2.2024 ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sanna-Mari Vesanen poistui esteellisenä (osallisuusjävi, hallintolain 28.1 § kohta 1). Pöytäkirjanpitäjänä § 9 osalta toimi kunnanjohtaja Kari Pentti.

**Työsuojelupäällikön nimeäminen**

Khall 15.01.2024 § 10  
416/01.01.03.00/2023

Työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta annetun lain (44/2006) 28 §:n mukaan työnantajan on nimettävä edustajansa (työsuojelupäällikkö) työsuojelun yhteistoimintaa varten.

Työsuojelupäällikön tehtävänä on avustaa työnantajaa ja esimiehiä tehtävissä, jotka liittyvät työsuojelun asiantuntemuksen hankintaan sekä yhteistyöhön työntekijöiden ja työsuojeluviranomaisten kanssa. Tässä tarkoituksessa työsuojelupäällikön tehtävänä on ryhtyä tarpeellisiin toimenpiteisiin työnantajan ja työntekijöiden välisen yhteistoiminnan järjestämiseksi ja ylläpitämiseksi työpaikalla sekä toimia työsuojelua koskevan yhteistoiminnan kehittämiseksi.

Työsuojelupäällikön tehtäviä ovat:

- työnantajan ja esimiesten avustaminen työpaikalla tarvittavan työsuojeluosaamisen varmistamiseksi
- työpaikan työsuojeluyhteistyön käynnistäminen, tukeminen ja kehittäminen
- työsuojelutoimikunnan toimintaan osallistuminen
- yhteistyö työsuojeluviranomaisten kanssa
- yhteistyö työterveyshuollon kanssa

Työsuojelupäällikön pitää tuntea työpaikan olosuhteet ja olla niihin nähden riittävän pätevä tehtävänsä. Hänen tulee olla perehtynyt työsuojelua koskevaan lainsäädäntöön. Työnantajan tulee huolehtia, että työsuojelupäälliköllä on riittävät edellytykset järjestää työsuojelu käytännössä.

Alavieskan kunnan työsuojelupäällikkö Sanna-Mari Vesanen on pyytänyt eroa työsuojelupäällikön tehtävästä 11.2.2024 ja kunnan tulee nimetä hänen tilalleen uusi työsuojelupäällikkö. Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen on lupautunut toimimaan uutena työsuojelupäällikkönä.

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

- myöntää Sanna-Mari Vesaselle eron työsuojelupäällikön tehtävistä
- nimetä työsuojelupäälliköksi Tuulia Säkkinen 12.2.2024 alkaen

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Sanna-Mari Vesanen poistui esteellisenä (osallisuusjävi, hallintolain

Kunnanhallitus

§ 10

15.01.2024

28.1 § kohta 1). Pöytäkirjanpitäjänä § 10 osalta toimi kunnanjohtaja Kari Pentti.

**Vuoden 2024 talousarvion käyttösunnitelma**

Khall 15.01.2024 § 11  
390/00.02.01/2023

Kunnan hallintosäännön 69 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösunnitelman ja päättävät talousarvion toteuttamisesta. Käyttösunnitelma voi muodostua myös sopimusohjauksmalliin liittyvistä sopimuksista. Toimielin voi siirtää käyttösunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa alaiselleen viranhaltijalle.

Valtuusto voi talousarvion yhteydessä hyväksyä erilliset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Kunnanvaltuusto on 12.12.2023 § 44 hyväksynyt vuodelle 2024 laaditun talousarvion ja vuosille 2025 - 2026 laaditun taloussunnitelman.

Kunnanhallituksen tulisi vahvistaa hallintopalveluiden ja elinvoimapalveluiden talousarvion käyttösunnitelma vuodelle 2024 seuraavasti (luvut eivät sisällä sisäisiä eriä):

<b>Hallintopalvelut</b>	menot €	tulot €	netto €
vaalit	16 022	10 400	5 622
tilintarkastus	22 464	0	22 464
kunnanvaltuusto	38 258	0	38 258
kunnanhallitus	179 158	0	179 158
hallintopalvelut	709 160	2 400	706 760
henkilöstöpalvelut	96 204	22 000	74 204
hankkeet	4 300	0	4 300
osallistava budjetointi	10 000	0	10 000
hallintopalvelut yht.	<b>1 075 566</b>	<b>34 800</b>	<b>1 040 766</b>
<b>Elinvoimapalvelut</b>			
elinkeinojen kehittäminen	85 732	1 025	84 707
työllistäminen	232 765	14 050	218 714
joukkoliikenne	14 500	0	14 500
maaseutupalvelut	112 000	0	112 000
elinvoimapalvelut yht.	<b>444 997</b>	<b>15 075</b>	<b>429 922</b>



Kunnanhallitus

§ 11

15.01.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus vahvistaa hallintopalveluiden ja elinvoimapalveluiden talousarvion käyttösunnitelman vuodelle 2024 edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 12

15.01.2024

**Laskujen hyväksyjät vuodelle 2024**

Khall 15.01.2024 § 12  
391/00.02.01/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2024 laskujen hyväksyjät seuraavasti:

Käyttötalous:

Hallintopalvelut: hallinto- ja talouspäällikkö, kunnanjohtaja

Elinvoimapalvelut: kunnanjohtaja, tekninen johtaja

Kunnanhallituksen investoinnit: kunnanjohtaja, tekninen johtaja, kunnaninsinööri

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 13

15.01.2024

**Saatavien poisto**Khall 15.01.2024 § 13  
392/00.02.01/2023

Kunnan kirjanpidossa on epävarmoja saatavia vuodelta 2022 tai sitä aikaisemmilta vuosilta, joita ei ole poistettu aiemmin kirjanpidosta. Lisäksi on saatavia myös vuodelta 2023, joiden saaminen on epävarmaa:

Tekniset palvelut	13 969,65 €
Tekniset palvelut/vesilaitos	367,78 €
Sivistys- ja hyvinvointipalvelut	442,00 €
yhteensä	14 779,43 €

Saatavia on yritetty periä perintätoimiston kautta. Perintää jatketaan edelleen, vaikka saatavat poistetaan kirjanpidosta. Alavieskan kunnan perintää hoitaa Intrum Oy ja viime kädessä ulosottovirasto.

Tarkempi selvitys poistettavista saatavista on nähtävillä kokouksessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää poistaa edellä mainitut epävarmat saatavat yhteensä 14 779,43 euroa taseesta 31.12.2023, mutta em. saatavien perintää jatketaan edelleen.

Päätös Hyväksyttiin.

**Verotulojen toteuma vuonna 2023**

Khall 15.01.2024 § 14  
414/02.02.02/2023

Kunnan verotulojen toteuma vuodelta 2023 oli 140 000 euroa enemmän kuin alkuperäisessä talousarviossa oli arvioitu.

Kunnallis- ja kiinteistöverotuloja kertyi alkuperäistä talousarviota paremmin, mutta tuotot jäivät muutetussa talousarviossa arvioidun lukeman alapuolelle. Yhteisöverotuottoja kertyi talousarviossa arvioitua vähemmän.

	TA 2023	TA muutokset	Toteuma 2023
Kunnallisvero	3 763 000	3 863 000	3 888 283
Kiinteistövero	747 000	797 000	786 914
yhteisövero	282 000	282 000	256 396
<b>Yhteensä</b>	<b>4 792 000</b>	<b>4 942 000</b>	<b>4 931 592</b>

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee vuoden 2023 verotulot tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Valtionosuudet vuodelle 2024**

Khall 15.01.2024 § 15  
415/02.02.02/2023

Valtionosuuspäätökset vuodelle 2024 on tehty. Kunnan valtionosuus koostuu kahdesta osasta, kunnan peruspalveluiden valtionosuudesta (VM) ja opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuusrahoituksesta (OKM). Lisäksi valtionosuuksien yhteydessä kunnille maksetaan verotulomenetyksen korvaus ja kotikuntakorvaukset.

Valtiovarainministeriö teki päätöksen kunnan peruspalveluiden valtionosuudesta VN/35660/2023 21.12.2023 sekä päätöksen kuntien kotikuntakorvausten perusosasta vuodelle 2024 VN/35661/2023. Tarkempi selostus päätösten perusteista löytyy liitteistä.

Alavieskan kunta on budjetoitunut valtionosuutta vuodelle 2024 yhteensä 3 623 550 euroa. Nyt tehty valtiovarainministeriön päätös takaa Alavieskan kunnalle valtionosuutta yhteensä 3 645 239 euroa eli 21 689 euroa budjetoitua enemmän.

Valtiovarainministeriön ja Opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksiin tyytymätön kunta voi tehdä oikaisuvaatimuksen kolmen kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

	TA 2024	VM päätös	Ero TA
Peruspal. vos. + vos. taseus	3 591 365	3 594 304	2 939
Opetus ja kulttuuriminist. vos	-493 319	-473 784	19 535
Verotulomenetyksen korvaus	525 504	524 719	-785
<b>VALTIONOSUUS YHTEENSÄ</b>	<b>3 623 550</b>	<b>3 645 239</b>	<b>21 689</b>

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee valtionosuuspäätökset vuodelle 2024 tiedoksi ja päättää, että oikaisun hakemiseen em. päätöksiin ei ole tarvetta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 203  
§ 16

05.12.2023  
15.01.2024

## Jäsenten valinta henkilöstöjaostoon ja hyte-työryhmään

Khall 05.12.2023 § 203

Riikka Rajala on pyytänyt eroa kaikista luottamustehtävistä Alavieskan kunnassa. Riikka Rajalan tilalle tulee valita uusi edustaja seuraaviin luottamustehtäviin:

- henkilöstöjaosto, jäsen
- hyte-työryhmä, kunnan edustaja

Kuntalain (410/2015) 79 §:n mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Toimeen valitun luottamushenkilön on myös hoidettava tointaan siihen saakka, kunnes asia on lopullisesti ratkaistu, jos:

- 1) luottamushenkilövaalista tehdään valitus;
- 2) eroa ei ole myönnetty; tai
- 3) kunnanhallitus on kuntalain 96 §:n nojalla jättänyt valtuuston vaalipäätöksen täytäntöön panematta.

Hallintosäännön 16 §:n mukaan kunnanhallitus valitsee henkilöstöjaostoon neljä jäsentä ja jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet sekä valitsee jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Yhteistoimintaryhmään kuuluvat henkilöstöjaoston jäsenet työnantajan edustajina ja pääsopijajärjestöjen ja sopijajärjestöjen valitsevat neljä jäsentä ja työsuojeluvaltuutetut työntekijöiden edustajina sekä heidän varajäsenensä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee Riikka Rajalan tilalle  
1. henkilöstöjaostoon jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen  
2. hyte-työryhmään kunnan edustajan ja hänelle varaedustajan.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Khall 15.01.2024 § 16

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 203  
§ 16

05.12.2023  
15.01.2024

376/00.02.01/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee Riikka Rajalan tilalle  
1. henkilöstöjaostoon jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen  
2. hyte-työryhmään kunnan edustajan ja hänelle varaedustajan

Päätös

Kunnanhallitus valitsi Riikka Rajalan tilalle  
1. henkilöstöjaostoon Marja Isokäännän ja Annikki Sipilän varajäseneksi Kaija Hannulan  
2. hyte-työryhmään Meeri Rinta-Joupin ja varajäseneksi Annikki Sipilän.

## Ostolaskudatan avaaminen

Khall 15.01.2024 § 17  
412/00.02.01/2023

Alavieskan kunnan ostolaskudatan lisäämisestä julkiseen rekisteriin on tehty valtuustoaloite 28.2.2022. Kunnahallitus päätti 14.3.2023 § 47, että kunnanhallitus päättää myöhemmin erikseen mahdollisesta avoimen ostolaskudatan julkaisemisesta ostolaskujärjestelmän vaihdon jälkeen.

Kunnan ostoreskontra hoidetaan Kuntien Hetapalvelut Oyn kautta. Käytössä oleva ostolaskujärjestelmä on vaihtunut ja uusi ohjelma mahdollistaa ostolaskudatan avaamisen teknisesti. Tästä ei tule erillisiä lisäkustannuksia kunnalle.

Avoin ostolaskudata julkaistaisiin kerran vuodessa tilinpäätöksen laadinnan yhteydessä. Tiedot julkaistaisiin ensimmäisen kerran vuoden 2024 tilinpäätöksen yhteydessä.

Kuntaliiton suosituksen mukaisesti tiedot julkaistaan avoindata.fi-palveluun, joka on Digi- ja väestötietoviraston ylläpitämä avoimen datan portaali. Tiedot julkaistaan excel-muodossa, joka on laajasti käytössä oleva ja helppokäyttöinen myös kuntalaisille.

Ostolaskuilta julkaistaan seuraavat tiedot:

- kunnan nimi ja y-tunnus
- toimittajan nimi
- toimittajan y-tunnus
- tositenumero
- kirjauspäivä
- kirjanpitoilin nimi ja numero
- kustannuspaikka
- laskun summa (ilman ALV)

Toiminimiyrittäjien tietoja ei tässä vaiheessa julkaista. Toiminimet sisältävät henkilötietoja, joita ei ole tarkoituksenmukaista julkaista tietosuojan näkökulmasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1. Alavieskan kunta siirtyy avoimen ostolaskudatan julkaisemiseen avoindata.fi-palvelun kautta
2. tiedot julkaistaan vuosittain ensimmäisen kerran vuoden 2024 tilinpäätöksen yhteydessä
3. toiminimiyrittäjien tietoja ei tietosuojasyistä julkaista.



Kunnanhallitus

§ 17

15.01.2024

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto

§ 49

12.12.2023

Kunnanhallitus

§ 18

15.01.2024

**Valtuustoaloite kotihoidon tuen kuntalisästä**

Kvalt 12.12.2023 § 49

Sakari Siitosen ja Aki Mäkelän valtuustoaloite kotihoidon tuen kuntalisästä eli alavieskalaisittain Alavieska-lisästä.

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto lähettää aloitteen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kunnanvaltuusto lähetti aloitteen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Khall 15.01.2024 § 18

389/00.02.00/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus lähettää valtuustoaloitteen kotihoidon tuen kuntalisästä sivistys- ja hyvinvointilautakunnan käsittelyyn.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 184  
Kunnanhallitus § 19

13.11.2023  
15.01.2024

## Kunnanhallituksen ja valtuuston kokoukset keväällä 2024

Khall 13.11.2023 § 184

Kunnanhallituksen kokouksia ehdotetaan pidettäväksi keväällä 2024 seuraavasti:

ma 15.1.2024 klo 17  
ma 12.2.2024 klo 17  
ma 11.3.2024 klo 17  
ti 26.3.2024 klo 17  
ma 22.4.2024 klo 17  
ma 13.5.2024 klo 17  
ti 18.6.2024 klo 17

Luonnos valtuuston kevään 2024 kokouspäiviksi:

ma 26.2.2024 klo 18  
ma 29.4.2024 klo 18  
ma 10.6.2024 klo 18

Esittelijä	Kunnanjohtaja Kari Pentti
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy ehdotetut kokouspäivät ja luonnoksen valtuuston kokouspäivistä.
Päätös	<p>Janne Havisto teki vastaesityksen, että kunnanhallituksen kokousten alkamisajaksi muutettaisiin klo 15. Anna Huttunen kannatti esitystä.</p> <p>Koska oli tehty kannatettu vastaesitys, puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Äänestystavaksi päätettiin nimenhuutoäänestys. Pohjaesitys oli Jaa ja Janne Haviston vastaesitys Ei. Äänestyksen tulos oli 5 Jaa-ääntä ja 3 Ei-ääntä. Puheenjohtaja totesi pohjaesityksen tulleen hyväksytyksi.</p> <p>Janne Havisto, Anne Huttunen ja Heikki Malinen jättivät päätöksestä eriävän mielipiteen (liitteenä).</p>

Khall 15.01.2024 § 19  
354/00.02.01/2023

Kunnanhallituksen ylimääräinen kokous ehdotetaan pidettävän:

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 184  
§ 19

13.11.2023  
15.01.2024

Ma 22.1.2024 klo 17

Lisäksi luonnos valtuuston ylimääräiseksi kokouspäiväksi:

Ma 29.1.2024 klo 18

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy ehdotetun uuden kokouspäivän ja luonnoksen valtuuston uudeksi kokouspäiväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 20

15.01.2024

**Valtuuston päätösten 12.12.2023 täytäntöönpano**

Khall 15.01.2024 § 20  
317/00.02.01/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa kuntalain 96 §:n mukaisesti, että valtuuston kokouksessa 12.12.2023 tekemät päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä eikä valtuusto ole ylittänyt toimivaltaansa eivätkä päätökset ole muutenkaan lainvastaisia ja ovat siten täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 21

15.01.2024

**Viranhaltijapäätökset**Khall 15.01.2024 § 21  
2/00.02.01/2024

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset § 12-13/2023.

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset § 12-13/2023 tiedoksi ja päättää, ettei ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Ilmoitusasiat**

Khall 15.01.2024 § 22

Maakuntahallituksen esityslista 15.1.2024

<https://ppliitto.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024311>

Maakuntavaltuuston pöytäkirja 11.12.2023

<https://ppliitto.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2023304>

Ympäristöterveyslautakunnan pöytäkirja 4.12.2023

<https://poytakirjat.ylivieska.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2023509>

Jokilaaksojen jätelautakunnan pöytäkirja 12.12.2023

<https://poytakirjat.ylivieska.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2023506>Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen pöytäkirja  
21.12.2023<https://poytakirjat.jedu.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=202379>Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston päätäkirja  
14.12.2023<https://poytakirjat.jedu.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=202381>

Aluehallituksen pöytäkirja 12.12.2023

[https://tweb.ppsnp.fi/ktwebscr/pk\\_asil\\_tweb.htm?bid=3209](https://tweb.ppsnp.fi/ktwebscr/pk_asil_tweb.htm?bid=3209)

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 23

15.01.2024

**Muut asiat**

Khall 15.01.2024 § 23

Päätösehdotus

Todetaan mahdolliset muut asiat.

Päätös

Keskusteltiin muista esille tulleista asioista.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 5, § 9, § 11, § 12, § 14, § 15, § 16, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 6, § 7, § 8, § 10, § 13, § 17****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Alavieskan kunnantalolle määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Osoite: Pappilantie 1, 85200 Alavieska  
Sähköpostiosoite: [alavieskan.kunta@alavieska.fi](mailto:alavieskan.kunta@alavieska.fi)  
Puhelinnumero: 08 4395 111

Aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 – 15 ja perjantaisin klo 9 – 14.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Alavieskan kunnalta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Alavieskan kunnantalolla ja yleisessä tietoverkossa alkaen 18.01.2024