

**Tekninen lautakunta**

---

**Aika** 21.03.2024 klo 17:00 - 19:39

**Paikka** Alavieskan kunnantalo, valtuustosali, tai etäyhteyden kautta

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 16	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 17	Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa	4
§ 18	Asialistan hyväksyminen	5
§ 19	Kivihaan alueen tonttien markkinointitapahtuma	6
§ 20	Toimintakertomus tekniset palvelut 2023	7
§ 21	Alavieskan kunnan kiinteistöstrategia 2024	9
§ 22	Rakennusjärjestyksen uudistaminen uuden rakentamislain johdosta	11
§ 23	Teknisten palveluiden ostopalveluiden kilpailutus	14
§ 24	Viranhaltijapäätökset	16
§ 25	Muut asiat	17

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jääskelä Lauri	17:00 - 19:39	puheenjohtaja	
	Marjakangas Mauri	17:00 - 19:39	varapuheenjohtaja	
	Auno Hannele	17:00 - 19:39	jäsen	
	Hannula Kaija	17:00 - 19:39	jäsen	Läsnä etäyhteydellä
	Nyman Jaana	17:00 - 19:39	jäsen	
	Simi Olavi	17:00 - 19:39	jäsen	
	Pehkonen Jarkko	17:00 - 19:39	varajäsen	
	Takkunen Antti	17:00 - 19:39	khall:n edustaja	Läsnä etäyhteydellä
	Laakso Ossi	17:00 - 19:39	tekninen johtaja	
	Häggman Tuomas	17:00 - 19:39	pöytäkirjanpitäjä	
	Pentti Kari	17:00 - 19:39	kunnanjohtaja	
Poissa	Kähtävä Simo		jäsen	
	Toukonieni Sariina		jäsen	

---

**Allekirjoitukset**

Lauri Jääskelä  
puheenjohtaja

Tuomas Häggman  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

16 - 25

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Hannele Auno  
pöytäkirjantarkastaja

Mauri Marjakangas  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Alavieskan kunnantalolla ja yleisessä tietoverkossa alkaen 26.03.2024 09:00

---

Tekninen lautakunta § 16

21.03.2024

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Teknltk 21.03.2024 § 16

Kokous on hallintosäännön 137 §:n mukaan laillinen, kun kokouskutsu on lähetetty neljä päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla perjantaina 15.3.2024. Esityslista on julkaistu samana päivänä kunnan kotisivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä Kunnaninsinööri Tuomas Häggman

Päätösehdotus Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa**

Teknltk 21.03.2024 § 17

Esittelijä	Kunnaninsinööri Tuomas Häggman
Päätösehdotus	Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Sariina Toukoniemi ja Mauri Marjakangas. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 26.3.2024.
Päätös	Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Hannele Auno ja Mauri Marjakangas.

Tekninen lautakunta § 18

21.03.2024

**Asialistan hyväksyminen**

Teknltk 21.03.2024 § 18

Kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 147 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Kunnaninsinööri Tuomas Häggman
Päätösehdotus	Hyväksytään esityslista kokouksen asialistaksi.
Päätös	Hyväksyttiin esityslista kokouksen asialistaksi.

**Kivihaan alueen tonttien markkinointitapahtuma**

Teknltk 21.03.2024 § 19

84/10.00.02.00/2024

Alavieskan kunta on tehnyt Kivihaan alueelle kaavamuutoksen, jonka kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuonna 2021. Alueelta on myyty uuden tonttijaon mukaisesti jo neljä asuin- tai yritystoimintaa mahdollistavia tontteja ja kolme niistä on jo rakennettu valmiiksi. Oheismateriaalina kaavakartta alueesta.

Tonttien hinnaksi on määriteltä aiemmin 3,50 €/m<sup>2</sup>. Alueelle on rakennettu kunnallistekniikka valmiiksi ja myös valokuituverkko ja katuvalot ovat valmiina. Alue on erinomainen asuinalueeksi ja alueen houkuttelevuutta jatkossa tulee lisäämään suunnitteluvaiheessa oleva kevyen liikenteen väylä Jokiniituntien varteen.

Jotta aluetta saadaan markkinoitua ja tontteja mainostettua, tulisi siitä järjestää markkinointitapahtuma. Kunta voisi järjestää alueella keväällä 2024 esimerkiksi jonain lauantaipäivänä tapahtuman, jossa olisi tonttiesittelyjä sekä esim. makkara- ja kahvitarjoilu.

Esittelijä

Tekninen johtaja Ossi Laakso

Päätösehdotus

Esitän, että lautakunta päättää

1. markkinointitapahtuman ajankohdasta.
2. mainostaa tapahtumaa sähköisessä mediassa.

Päätös

Lautakunta päätti

1. että markkinointitapahtuman ajankohta on Alavieska-päivien yhteydessä.
2. mainostaa tapahtumaa sähköisessä mediassa.
3. esittää kunnanhallitukselle markkinointiaineiston valmistelemista ja että osallistutaan jatkossa messutapahtumiin.

**Toimintakertomus tekniset palvelut 2023**

Teknltk 21.03.2024 § 20

87/00.02.06/2024

Vuoden 2023 käyttötalouden tilinpäätös on tulojen osalta 108 538 € suurempi ja menojen osalta 98 607 € suurempi kuin talousarviossa. Nettosumma on 24 068 € pienempi kuin talousarviossa varattu.

Menojen ylitykset muodostuvat mm. nousseista yhtiövastikkeista, lämmityskustannusten noususta, jäteveden kustannuksista sekä tienpidon kustannusten kasvusta.

Toimintatuloihin ylitystä kertyi vesilaitoksen talouden tasapainottamisesta, vuokrahintojen korotuksista ja lisäksi nousseet sähkön ja lämmön hinnat näkyvät teknisellä puolella sisäisenä tulona.

Oheismateriaalina teknisten palveluiden toimintakertomus. Alla olevassa taulukossa on esitetty teknisen lautakunnan käyttötalouden toteutuminen.

	tilinpäätös 2022	tilinpäätös 2023	Talousarvio + muutokset	Käyttö-%
Myyntituotot	1 608 891	589 320	566 304	104
Maksutuotot	19 299	21 015	22 098	95
Tuet ja avustukset	0	5 651	0	0
Muut toimintatuotot	1 763 859	1 845 017	1 764 062	105
<b>TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ</b>	<b>3 392 049</b>	<b>2 461 003</b>	<b>2 352 465</b>	<b>105</b>
Henkilöstökulut	-821 508	-404 707	-431 093	94
Palvelujen ostot	-1 502 861	-1 418 808	-1 347 135	105
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 101 939	-847 560	-821 345	103
Avustukset	-36 898	-29 279	-39 500	74
Muut toimintakulut	-156 406	-95 101	-57 775	165
<b>TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ</b>	<b>-3 619 613</b>	<b>-2 795 455</b>	<b>-2 696 848</b>	<b>104</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-530 613	-533 701	-546 068	98
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-757 509</b>	<b>-866 383</b>	<b>-890 451</b>	<b>97</b>

Investointien osalta lautakunnan alaiset määrärahat alittuivat talousarviosta 72 832 €. Suurimpana erona oli Jokiniituntien kevyen liikenteen väylän rakennuttamisen siirtyminen sekä kunnanvirastotalon korjausten laajeneminen. Oheismateriaalina investointien toteutumislista.

Tekninen lautakunta

§ 20

21.03.2024

Päätösehdotus

Esitän, että lautakunta

1. hyväksyy vuoden 2023 toimintakertomuksen ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.
2. valtuuttaa teknisen johtajan tekemään teknisiä korjauksia toimintakertomukseen.

Päätös

Hyväksyttiin.



## Alavieskan kunnan kiinteistöstrategia 2024

Teknltk 21.03.2024 § 21

83/02.07.00/2024

Alavieskan kunnassa ei ole aiemmin laadittu kiinteistöstrategiaa. Kiinteistöstrategian tarkoitus on olla ohjaavana työkaluna teknisen toimen vuosittaiseen toimintaan ja investointeihin sekä rakennusten luovutusten yhteydessä niiden luovutushinnan määrittämiseen. Kiinteistöstrategian työväliseksi käytännön tasolle on eri kiinteistöistä laadittavat kohdekortit ja pitkän aikavälin suunnitelma (PTS) sekä pitkän aikavälin toimenpiteet. Oheismateriaalina kiinteistöstrategia 2024. Kohdekortit ja PTS sekä kooste pitkän aikavälin suunnitelman toimenpiteistä 2024-2034 ovat kiinteistöstrategian liitteenä.

Kunnan omistamat toimitilat muodostavat merkittävän osuuden kunnan varallisuudesta, minkä lisäksi tilat ja niihin liittyvät palvelut ovat välineitä palveluiden tuottamiseen. Alavieskan kunnan kiinteistöistä ja toimitiloista vastaa tilapalvelut, joka on teknisen toimen yksi tehtäväalue. Tilapalveluiden tehtäväalueen esimiehenä toimii kunnaninsinööri. Kunnaninsinöörin alaisuudessa on tällä hetkellä yksi vakituinen kirvesmies ja kaksi kiinteistönhoitajaa. Haasteita tilapalveluiden toimintaan tuovat mm. kiinteistöjen vanhenemisesta ja laitteiden käyttöiän loppumisesta tulevat yllättävät korjaustyöt sekä henkilöstön vähäinen määrä.

Kunnan kiinteistöistä mittava määrä on vuokrattu vuoden 2023 alusta aloittaneelle Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle. Tilapalvelujen toiminnassa tuleekin yhtenä tärkeänä asiana korostumaan toimiva yhteistyö niin kunnan omien toimialojen kanssa kuin myös ulkopuolisten toimijoiden kanssa, joille tilapalveluja tuotetaan. Alavieskan kunnanvaltuusto on hyväksynyt asuntopolitiikan vuosille 2023-2025. Kiinteistöstrategia pyrkii toteuttamaan laadittua asuntopolitiikkaa vuokra-asuntojen osalta.

Kiinteistöstrategia on asumisen, omistamisen ja ylläpidon suunnitelma, jossa ensin määritellään tavoitteet ja sen jälkeen keinot, joilla tavoitteisiin päästään. Strategian pohjalta voidaan järjestää tarkoituksenmukaiset, turvalliset ja terveelliset toimitilat sekä kehittää niitä Alavieskan kunnan ja kunnan kautta tehtäviä ydintoimintoja varten. Strategian johdosta kiinteistöjen huoltotoimenpiteiden ja korjausten toteuttaminen on tehokkaampaa ja kiinteistöjä koskevissa asioissa on tavoite edetä määrätietoisesti. Kiinteistöstrategia on ohjaava ja muutokset sekä kunnassa, yhteiskunnassa kuin maailmantilanteessa voivat muuttaa strategiaa.

Tekninen lautakunta

§ 21

21.03.2024

Kuntalain 126 § mukaan kuntaa koskee yhtiöittämisvelvoite. Kunnan hoitaessa kuntalain 7 §:ssä tarkoitettua tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi (yhtiöittämisvelvollisuus). Kyseiseen yhtiöittämisvelvoitteeseen kunta on aloittanut toimenpiteitä perustamalla mm. vuokra-asunto-osakeyhtiön Alavieskan Asunnot Oy:n, joka vuokraa ja hallinnoi kunnan vuokra-asuntokiinteistöjä ja jonka omistukseen ja hallintaan on tarkoitus saattaa pitkällä aikavälillä kaikki vuokra-asunnot. Lisäksi mm. halli- ja yritysikiinteistöjä on aloitettu yhtiöittämään.

Alavieskan kunnalle rakennusten ja asuinhuoneistojen vuokratuotot ovat merkittävä tulonlähde. Teknisen toimen hallintokunnan toimintatuotoista keskimäärin 75-80 % tulee rakennusten ja huoneistojen vuokrista.

Rakennuskanta on rakennettu pääosin vuosien 1970-2010 aikana, joten mm. lvi-tekniikka sekä pintarakenteet ovat useissa rakennuksissa jo kuluneita. Alavieskan kunta on merkittävä vuokra-asuntotoimija ja ilman kunnan vuokra-asuntoja kunnan asukasmäärä ei olisi varmaankaan pysynyt nykyisellä tasolla.

Esittelijä

Kunnaninsinööri Tuomas Häggman

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy

1. kiinteistöstrategian 2024 strategiaosan ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.
2. merkitsee tiedoksi kohdekortit ja PTS:n sekä pitkän aikavälin toimintasuunnitelman, joita päivitetään tarpeen mukaan talousarviolaadinnan yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 8	01.02.2024
Kunnanhallitus	§ 43	12.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 22	21.03.2024

## Rakennusjärjestyksen uudistaminen uuden rakentamislain johdosta

Teknltk 01.02.2024 § 8

Alavieskan kunnan nykyinen rakennusjärjestys on tullut voimaan 23.5.2022 kunnanvaltuuston hyväksymänä. Maankäyttö- ja rakennuslain § 14 mukaan jokaisessa kunnassa on oltava rakennusjärjestys.

Eduskunnan päätöksellä helmikuussa 2023 hyväksyttiin uusi rakentamislaki. Maankäyttö- ja rakennuslain kaavoitukseen liittyvät säädökset jätettiin ennalleen ja niistä muodostettiin uusi erityislaki, joka nimettiin alueidenkäyttölaiksi. Molemmat uudet erityislait tulevat voimaan 1.1.2025.

Uudessa rakentamislaisissa rakentamista säätelevien erilaisten lupien määrä vähenee, rakentamislupa korvaa kattavasti maankäyttö- ja rakennuslain mukaisen rakennus- ja toimenpideluvan sekä toimenpideilmoituksen. Maisematyölupa, purkamislupa ja purkamisilmoitus sisältyvät myös uuteen rakentamislakiin.

Rakentamislain 42 § määrittää, mille rakentamishankkeelle tulee jatkossa hakea rakentamislupa. Rakentamislaisissa luvanvaraisuudesta vapautettua rakentamista voidaan kuitenkin ohjata tietyiltä osin rakennusjärjestyksellä mm. kokoon ja soveltuvuuteen liittyvin määräyksin. Erikseen määriteltujen rakennelmien rakennuspaikalle sijoittaminen voidaan rakennusjärjestyksen perusteella määrätä rakentamislupaa edellyttäväksi.

Rakennusjärjestyksellä voidaan myös ohjata rakennuspaikkaa ja sen muodostumiseen vaikuttavia tekijöitä. Tällaisia ovat mm. rakennuspaikan vähimmäiskoko, rakentamisen määrä kaavoittamattomilla alueilla, rakentamistapa ja rakennuspaikan varusteet. Näistä viimeisestä esimerkkeinä aidat, istutukset, leikkimökki ja koiratarha. Rakennusjärjestyksellä ei kuitenkaan voi kumota tai muuttaa oikeusvaikutteisen yleiskaavan, asemakaavan tai rakentamista koskevan lainsäädännön määräyksiä.

Rakennusjärjestyksessä voidaan osoittaa suunnittelutarvealue (alueidenkäyttölaki § 16), jolla rakentamisluvan myöntäminen edellyttää myönteistä sijoittamislupapäätöstä.

Suunnittelutarvealueiden kokonaismäärää ei ole rajattu ja vastaavasti koko kunta voidaan määritellä yhdeksi kokonaiseksi suunnittelutarvealueeksi. Sijoittamisluvan myöntämisen ehdot ovat käytännössä samat kuin olivat maankäyttö- ja rakennuslain mukaisella suunnittelutarveratkaisulla. Rakennusjärjestyksessä tai oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa määritetyn

Tekninen lautakunta	§ 8	01.02.2024
Kunnanhallitus	§ 43	12.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 22	21.03.2024

suunnittelutarvealueen voimassaoloaika on enintään 10 vuotta kerrallaan.

Rakentamislain tullessa voimaan vasta 1.1.2025 on rakennusjärjestyksen käsittelyssä meneteltävä nyt voimassa olevan maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti. Valmistelussa noudatetaan soveltuvilta osin maankäyttö- ja rakennuslaissa kaavoitukseen liittyen vuorovaikutuksesta ja nähtäville asettamisesta annettuja lainkohtia (MRL § 62 ja § 65). Valmiin rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto (MRL § 15). Muilta osin noudatetaan maankäyttö- ja rakennusasetuksen § 6 annettuja säädöksiä.

Kuntaliiton toimesta ollaan laatimassa uutta mallipohjaa sekä ohjetta rakennusjärjestyksestä ja tätä alkuvuodesta valmistuvaa perusversiota tullaan hyödyntämään myös Alavieskassa mahdollisimman paljon.

Rakennusjärjestyksen muutostyö käynnistyy osallistumis- ja arviointisuunnitelman laatimisella, jonka hyväksyy noudatettavaksi tekninen lautakunta. Valmiin rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto.

Esittelijä	Kunnaninsinööri Tuomas Häggman
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se asettaa vireille rakennusjärjestyksen uudistamisen.
Päätös	Hyväksyttiin.

Khall 12.02.2024 § 43

Esittelijä	Kunnanjohtaja Kari Pentti
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää: 1. asettaa rakennusjärjestyksen uudistamisen vireille 2. antaa tekniselle lautakunnalle rakennusjärjestyksen uudistamisen valmistelun tehtäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin kunnaninsinööri Tuomas Häggmania.

Teknltk 21.03.2024 § 22  
23/10.03.00.00/2024

Tekninen lautakunta	§ 8	01.02.2024
Kunnanhallitus	§ 43	12.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 22	21.03.2024

Rakennetun ympäristön kannalta on tärkeää, että kunnan sisällä tapahtuvaa rakentamista ohjataan suunnitellusti ja järjestelmällisesti. Paikallisella tasolla ohjaava ja paikkakuntakohtaiset erityispiirteet huomioiva rakennusjärjestys laaditaan ennalta suunnitellusti sekä yhteistyössä ja vuorovaikutuksessa kaikkien asiaosaisten tahojen kesken.

Rakennusjärjestystä valmisteltaessa on soveltuvin osin noudatettava, mitä 62 §:ssä säädetään vuorovaikutuksesta ja 65 §:ssä kaavaehdotuksen asettamisesta julkisesti nähtäville. Rakennusjärjestyksen laatimisesta säädetään tarkemmin asetuksella.

Rakennusjärjestyksen uudistamisen vaihesuunnitelma aikatauluineen sekä eri sidosryhmien ja asianosaisten tunnistaminen ovat osallistumis- ja arviointisuunnitelman keskeisin sisältö.

Rakennusjärjestyksen uusiminen on aloitettu laatimalla sitä koskeva osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS), joka asetetaan nähtäville 30 päivän ajaksi mielipiteiden esittämistä varten. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa on kuvattu rakennusjärjestyksen uusimisen tavoitteet, keskeiset osapuolet, aikataulu, muutokseen osallistuminen ja vuorovaikutus. Oheismateriaalina osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Esittelijä	Kunnaninsinööri Tuomas Häggman
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hyväksyy 1. rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman. 2. kuuluttaa vireille rakennusjärjestyksen uudistamisen. 3. asettaa rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville Alavieskan kunnan internet-sivuille sekä kunnan keskustoimistoon 30 päivän ajaksi (28.3. - 26.4.2024) mielipiteiden esittämistä varten.
Päätös	Hyväksyttiin.

## **Teknisten palveluiden ostopalveluiden kilpailutus**

Teknltk 21.03.2024 § 23

90/00.02.06/2024

Alavieskan kunnan tekniset palvelut ostaa vuosittaisen toiminnan ylläpitoa ja kunnossapitoa varten palveluja mm. sähkötoista, rakennustöistä, lvi-töistä, automaatiotöistä sekä siivoustöistä. Lisäksi kunta ostaa kaivinkone- ja traktoritöitä mm. vesilaitoksen korjaus- ja kunnossapitotöihin.

Tekninen lautakunta on päättänyt ensimmäiset ostopalvelukilpailutusehdot päätöksessään Teknltk 27.01.2022 § 9. Tekniset palvelut on kuitenkin käytännössä todennut, että päätetyt kilpailutusehdot haastoivat suuresti kilpailutuksen läpivientiä mm. tarjousten vertailun kautta. Lisäksi huomattiin, että ehdot eivät sovi kovinkaan hyvin esimerkiksi maarakentamisen kilpailutukseen. Tekniset palvelut on saanut kilpailutuksista palautetta tarjoajilta ja mm. maanrakennustarjousten kilpailutus piti keskeyttää. Lisäksi todettiin, että nopeaa reagointia vaativia päivitystöitä oli tarkastelujaksolla huomattavan vähän, tämä ei puolla päivityskriteerin olemassa oloa kilpailutuksessa.

Tekniset palvelut kilpailutti rakentamiseen liittyvät tuntityöt loppuvuodesta 2023, mutta tekninen lautakunta kumosi tarjousvertailun päätöksen, koska kilpailutuksessa oli tullut inhimillinen virhe. Asiaa käsiteltiin teknisen lautakunnan kokouksessa 1.2.2024 ja päätettiin ottaa kilpailutuskriteerit uudelleen valmisteltavaksi, jotta tulevaisuudessa kilpailutus olisi selkeä ja ei sitoisi liikaa resursseja teknisiltä palveluilta. Suurimmat urakat teknisillä palveluilla tehdään kuitenkin aina erilliskilpailutuksella ja vuosisopimusten kustannukset ovat yleensä jääneet huomattavankin pieniksi.

Tekniset palvelut on pitänyt kilpailutuksen vuoksi keskustelutilaisuuden yrittäjien kanssa 24.5.2023. Lisäksi edellisistä kilpailutuksista saatujen kokemusten perusteella voidaan todeta vuosikilpailutuksista seuraavaa:

1. Kunnan katu-, piha- sekä puistourakat kilpailutetaan omana kokonaisuutenaan. Muistio keskustelutilaisuudesta liitteenä.
2. Muut työkone- ja rakennustekniset vuosihinnat saa tarjota kunnalle halutessaan ja tekniset palvelut laittaa tarjoajat hinnanmukaiseen järjestykseen taulukkoon. Tarjouspyyntö julkaistaan kunnan virallisilla ilmoituskanavilla ja yhdessä alueellisessa sanomalehdessä vuosittain.
3. Työt tilataan kysymällä ensin edullisimman tuntihinnan antaneelta, sen jälkeen seuraavaksi edullisimmalta, jos

Tekninen lautakunta

§ 23

21.03.2024

ensimmäinen ei pääse työtä suorittamaan. Tarjous tulee olla voimassa aina vähintään vuoden loppuun ja uudet hinnat voi ilmoittaa alkamaan vuoden alusta.

4. Rakennusteknisten töiden (rakennus-, sähkö-, LVI- ja siivoustyöt) tarjouksissa oleva mahdollinen matkakulu työkohteeseen saapumisesta jaetaan 8 tunnin mukaan ja lisätään vertailtavaan tuntihintaan.

Esittelijä

Tekninen johtaja Ossi Laakso

Päätösehdotus

- Esitän, että tekninen lautakunta
1. hyväksyy uudet kilpailutuskaiteerit.
  2. julkaisee tarjouspyynnön esitetyn mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta § 24

21.03.2024

**Viranhaltijapäätökset**Teknltk 21.03.2024 § 24  
30/00.02.06/2024

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 26.1. - 14.3.2024 ja kunnaninsinöörin viranhaltijapäätökset ajalta 26.1. - 14.3.2024.

Esittelijä Teknisen lautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Lautakunta merkitsee teknisen johtajan ja kunnaninsinöörin viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää, ettei ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös Hyväksyttiin.



Tekninen lautakunta § 25

21.03.2024

### **Muut asiat**

Teknltk 21.03.2024 § 25

Päätösehdotus Todetaan mahdolliset muut asiat.

Päätös Keskusteltiin muista ajankohtaisista asioista.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 24, § 25**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 23

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Alavieskan kunnantalolle määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Osoite: Pappilantie 1, 85200 Alavieska  
Sähköpostiosoite: [alavieskan.kunta@alavieska.fi](mailto:alavieskan.kunta@alavieska.fi)  
Puhelinnumero: 08 4395 111

Aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 – 15 ja perjantaisin klo 9 – 14.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Alavieskan kunnalta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Alavieskan kunnantalolla ja yleisessä tietoverkossa alkaen 26.03.2024 09:00