

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunta**

---

**Aika** 08.10.2024 klo 17:00 - 19:51**Paikka** Alavieskan kunnantalo, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 96	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 97	Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa	5
§ 98	Asialistan hyväksyminen	6
§ 99	Uudet työntekijät kunnassamme	7
§ 100	Talousarvion ja toimintasuunnitelman valmistelu vuodelle 2025 sekä suunnitelmavuosille 2026-2027	8
§ 101	Koulukirjastotoiminnan siirtäminen pääkirjastoon	9
§ 102	Hankkeet ja erillisrahoitukset	10
§ 103	Talouden toteuma	11
§ 104	Koulukuljetusperiaatteiden täydentäminen	12
§ 105	Ilmoitusasiat	14
§ 106	Muut asiat	15
§ 107	Viranhaltijapäätökset	16

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rinta-Jouppi Meeri	17:00 - 19:51	puheenjohtaja	
	Huhtala Lauri	17:00 - 19:51	varapuheenjohtaja	
	Härö Juho	17:00 - 19:51	jäsen	
	Isokääntä Marja	17:00 - 19:51	jäsen	
	Rajaniemi Mika	17:00 - 19:51	jäsen	
	Takkunen Anja	17:00 - 19:51	jäsen	
	Isokääntä Risto	17:00 - 19:51	varajäsen	
	Nyman Jaana	17:00 - 19:51	varajäsen	
	Säkkinen Tuulia	17:00 - 19:51	pöytäkirjanpitäjä/sivistys- ja hyvinvointijohtaja	
	Pentti Kari	17:00 - 19:51	kunnanjohtaja	
	Vavuli Emmi	17:00 - 19:51	nuorisovaltuuston edustaja	
	Helena Häivälä	17:00 - 19:00	varhaiskasvatusjohtaja	§ 96-100
	Isokääntä Hanna	17:00 - 19:00	etsivä nuorisotyöntekijä	§ 96-100
	Kemppainen Joesetta	17:00 - 19:00	vapaa-aikaohjaaja	§ 96-100
	Ulla-Mari Kivi	17:00 - 19:15	kirjastotoimenjohtaja	§ 96-101
	Päivi Korkiakoski	17:00 - 19:00	yhtenäiskoulun apulaisjohtaja	§ 96-100
Leinonen Tuure	17:00 - 19:00	yhtenäiskoulun rehtori	§ 96-100	
Poissa	Kivimaa Päivi	17:00 - 19:51	jäsen	
	Mäkelä Aki	17:00 - 19:51	jäsen	
	Mattila Tapio	17:00 - 19:51	kunnanhallituksen pj	

---

**Allekirjoitukset**

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**96 - 107

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Alavieskan kunnantalolla ja yleisessä tietoverkossa alkaen 11.10.2024



Sivistys- ja § 96  
hyvinvointilautakunta

08.10.2024

## **Lailisuus ja päätösvaltaisuus**

SivHyv 08.10.2024 § 96

Kokous on Alavieskan hallintosäännön 137 § mukaan laillinen, kun kokouskutsu on lähetetty neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti perjantaina 4.10.2024. Esityslista on julkaistu samana päivänä kunnan kotisivuilla.

Kuntalain 103 § mukaan kokous on päätösvaltainen, jos enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä on paikalla.

Alavieskan kunnan hallintosäännön 141 § mukaan toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen.

Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn.

Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Esittelijä

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 97

08.10.2024

### **Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa**

SivHyv 08.10.2024 § 97

Esittelijä

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Marja Isokääntä ja Lauri Huhtala.  
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 10.10.2024.

Päätös

Valittiin esityksen mukaan.

Sivistys- ja § 98  
hyvinvointilautakunta

08.10.2024

### **Asialistan hyväksyminen**

SivHyv 08.10.2024 § 98

Kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 147 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Päätösehdotus Hyväksytään esityslista kokouksen asialistaksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Sivistys- ja § 99  
hyvinvointilautakunta

08.10.2024

### **Uudet työntekijät kunnassamme**

SivHyv 08.10.2024 § 99  
333/00.02.09/2024

Kunnassamme on syksyn aikana aloittanut uusia työntekijöitä sivistys- ja hyvinvointipalveluissa. Jelpiverkon etsivä nuorisotyöntekijä, vapaa-aikaohjaaja ja yhtenäiskoulun rehtori. Uudet työntekijät esittäytyvät.

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta toivottaa uudet työntekijät tervetulleeksi kuntaan.

Päätös Toivotettiin uudet työntekijät tervetulleiksi.

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 100

08.10.2024

## **Talousarvion ja toimintasuunnitelman valmistelu vuodelle 2025 sekä suunnitelmavuosille 2026-2027**

SivHyv 08.10.2024 § 100  
331/00.02.09/2024

Käydään läpi sivistys- ja hyvinvointipalvelujen talousarvion ja toimintasuunnitelman 2025 , henkilöstösuunnitelman sekä sopeuttamisohjelman valmistelua. Toimintaamme säätelevät useat lait ja asetukset, jotka määrittävät kunnan lakisääteiset palvelut.

Sivistys- ja hyvinvointipalvelut jaetaan seuraaviin vastuualueisiin:

- varhaiskasvatus
- esi- ja perusopetus
- kirjastopalvelut
- kulttuuripalvelut
- kansalais- ja musiikkiopisto
- liikuntapalvelut
- nuoriso- ja vapaa-aikapalvelut
- ennalta ehkäisevä päihdetyö
- terveyden- ja hyvinvoinnin edistäminen
- kotouttaminen

Kotouttamislainmuutos tuo kunnalle paljon velvoittavaa toimintaa.

Lisätietoa:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2023/20230681#Pidm45843170666848>

Kokouksessa esittelemässä vastuualueitaan varhaiskasvatusjohtaja, kirjastotoimenjohtaja, yhtenäiskoulun rehtori ja apulaisjohtaja.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen

Päätösehdotus

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 101

08.10.2024

### **Koulukirjastotoiminnan siirtäminen pääkirjastoon**

SivHyv 08.10.2024 § 101  
350/00.02.09/2024

Koulukirjasto luokille 0-2 on toiminut yhtenäiskoululla useassa paikassa. Viimeiset vuodet koulukirjasto on sijainnut vanhassa koulun asuntolassa, osoitteessa Koulutie 3. Tila on osoittautunut huoneilmaltaan haastavaksi sekä tiloiltaan ajoittain pieneksi.

Kirjaston ja yhtenäiskoulun esihenkilöiden kanssa on käyty asiassa keskustelua kirjaston toimintojen siirtämisestä pääkirjastoon.

Pääkirjastossa on laajempi kirjavalikoima, tilat ovat isommat ja viihtyisämmät kuin asuntolassa.

Välimatka koulun nykyisen koulukirjaston ja pääkirjaston välillä on 150 metriä. Näin ollen matka kirjastoon ei muutu oleellisesti. Yhtenäiskoululta pääkirjastoon on matkaa 350 metriä.

Tavoitteena on siirtää koulukirjastotoiminta kaikilla luokilla pääkirjastoon ja luopua koulukirjastotoiminnasta koulun kiinteistössä.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen

Päätösehdotus

Siirretään koulukirjastotoiminta kokonaisuudessaan pääkirjastoon. Käytännön järjestelyistä vastaa kirjastotoimenjohtaja.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 102

08.10.2024

### **Hankkeet ja erillisrahoitukset**

SivHyv 08.10.2024 § 102  
330/00.02.09/2024

Sivistys- ja hyvinvointipalveluissa on saatu useisiin hankkeisiin erillisrahoitusta ja valtion erityisavustuksia.

Hankkeiden hakeminen, toteuttaminen ja raportointi lisäävät työtä kunnassamme, mutta ne tuovat mukanaan paljon arvokasta toimintaa sekä haastavat meitä muuttamaan ja kehittämään toimintaamme edelleen.

Voimme todeta, että erillisrahoitukset ovat kunnallemme todella merkityksellisiä ja tärkeitä tästä syystä. Rahoituksen turvin voimme antaa enemmän tukea lapsille ja nuorille, rikastaa toimintaamme sekä palkata lisää työntekijöitä. Myös haasteiden ennaltaehkäisy ja aikuisten läsnäolo lasten ja nuorten elämässä on vahvistunut. Voittajana on aina kuntalainen.

Lisämateriaalina hankekooste.

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 103

08.10.2024

### Talouden toteuma

SivHyv 08.10.2024 § 103  
332/00.02.09/2024

Tilanteessa 08/2024 laskennallinen hälytysrajan toteumaprosentti on 68%. Sivistys- ja hyvinvointipalvelujen tilikauden tulos on 08/2024 63%.

Talousarvion toteutumiseen tuo haasteita vuonna 2024 oppilaiden tuen tarpeen kasvu, yhteiskunnallinen tilanne sekä yleinen kustannusten nousu.

Erityisen haasteen saamme elo-syyskuussa opetushenkilöstön palkkojen maksun viiveen vuoksi. Elo- ja syyskuussa opetushenkilöstön palkoista puuttuvat työehtosopimuksen mukaiset korvaukset, jotka määritellään lukuvuosittain koulujen alettua.

Esittelijä	Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen
Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 104

08.10.2024

## Koulukuljetusperiaatteiden täydentäminen

SivHyv 08.10.2024 § 104  
334/00.02.09/2024

Alavieskan kunnan koulukuljetusperiaatteiden perusteet koulukuljetuksen järjestämiseen on hyväksytty vuonna 2017 sivistyslautakunnassa (Sivltk 29.6.2017 § 51).

Kuljetuksen tarpeen ja velvoittavuuden rajaa on kysytty useaan otteeseen huoltajien taholta koulun iltapäivätoimintaan ja koulun järjestämiin kerhoihin liittyen.

On syytä tarkentaa Alavieskan kunnan koulukuljetusperiaatteita näiltä osin, jotta tasapuolisuus ja yhdenvertaisuus toiminnassa olisi kaikille kysyjille sama.

Kunnalla ei ole lain tuomaan velvollisuutta järjestää iltapäivätoimintaa tai koulun kerhoja, mutta olemme kuntana niitä halunneet tarjota. Näin ollen määräävää kuljetusvelvollisuutta ei ko. toimintoihin ole olemassa.

Opetushallituksen koulukuljetusoppaassa todetaan seuraavaa:

” Perusopetuslain 48 b §:n 4 momentin mukaan aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestettäessä tulee ottaa huomioon, että niillä toimintaan osallistuvilla lapsilla, joilla on perusopetuslain 32 §:n mukainen oikeus koulumatkaetuuteen, on mahdollisuus käyttää tätä etuutta.

Lain perusteluissa (HE/2003) on todettu, ettei kunnalla ole velvollisuutta erikseen järjestää koulukuljetusta iltapäivätoiminnasta. Lain perustelujen mukaan säännös on tarkoitettu toimintojen suunnittelua ohjaavaksi, eikä se siten esimerkiksi velvoita kuntaa kuljetusten järjestämiseen. Kunnan on kuitenkin kuljetusten suunnittelussa syytä huomioida asia.”

Koulun järjestämiin kerhoihin oppaassa ei oteta kantaa.

Lisätietoa saa Opetushallituksen koulukuljetusoppaasta:  
<https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/Koulukuljetusopas.pdf>

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 104

08.10.2024

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää täydentää Alavieskan kunnan koulukuljetusperiaatteita seuraavalla lisäyksellä:

Koulukuljetusta voidaan tarjota koulukuljetukseen oikeutetuille oppilaille, jos olemassa olevissa koulukuljetuksissa on tilaa. Erillisiä kuljetuksia ei järjestetä.

Kuljetus järjestetään seuraavassa järjestyksessä, jos takseissa on tilaa:

1. Ensijaisesti 0-2 luokan ja erityisen tuen koulukuljetukseen oikeutetuille oppilaille iltapäivätoiminnasta kotiin.
2. Toissijaisesti kaikille koulukuljetukseen oikeutetuille oppilaille koulun kerhoista kotiin.

Yllä olevien kuljetettavien oppilaiden ohi menevät aina koulun toiminnasta johtuvat poikeukset kuljetettavilla oppilailla. Näitä voivat olla mm. tukiopetuksessa, kasvatustieteiden tutkimuksessa tai jälki-istunnossa olleet oppilaat.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti keskustelun jälkeen, että kuljetusoppilaille ei järjestetä koulukuljetusta kotiin koulun iltapäivätoiminnasta eikä koulun kerhoista kuljetusten epävarmuuden ja oppilaiden tasapuolisen kohtelun vuoksi.

Päätös lisätään koulukuljetusperiaatteisiin.

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 105

08.10.2024

**Ilmoitusasiat**

SivHyv 08.10.2024 § 105

1. Sopimus Merijärven 4H-yhdistyksen kanssa on tehty 4H-toiminnan jatkumiseksi Alavieskassa.
2. Seuraava kokous on 5.11. klo 17.00

Esittelijä

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 106

08.10.2024

### **Muut asiat**

SivHyv 08.10.2024 § 106

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja kokoaa Oulu2026-kulttuuripääkaupunki  
työryhmän viranhaltijapäätöksellä.

Esittelijä

Päätösehdotus

Todetaan mahdolliset muut asiat.

Päätös

Todettiin muut asiat.

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 107

08.10.2024

### **Viranhaltijapäätökset**

SivHyv 08.10.2024 § 107

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan, kirjastotoimenjohtajan, yhtenäiskoulun rehtorin ja varhaiskasvatusjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 10.9.-7.10.2024 ovat nähtävillä kokouksessa.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee seuraavat viranhaltijapäätökset tiedoksi, ja päättää ettei ota niitä käsiteltäväkseen.

1. kirjastotoimenjohtaja ko ajalta
2. varhaiskasvatusjohtaja ko ajalta
3. yhtenäiskoulun rehtori ko ajalta

Puheenjohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee seuraavat viranhaltijapäätökset tiedoksi, ja päättää ettei ota niitä käsiteltäväkseen.

4. sivistys- ja hyvinvointijohtaja ko ajalta

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi viranhaltijapäätökset tiedoksi, ja päätti ettei ota niitä käsiteltäväkseen.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 96, § 97, § 98, § 105, § 106, § 107**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Alavieskan kunnantalolle määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Osoite: Pappilantie 1, 85200 Alavieska  
Sähköpostiosoite: [alavieskan.kunta@alavieska.fi](mailto:alavieskan.kunta@alavieska.fi)  
Puhelinnumero: 08 4395 111

Aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 – 15 ja perjantaisin klo 9 – 14.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Alavieskan kunnalta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Alavieskan kunnantalolla ja yleisessä tietoverkossa alkaen 11.10.2024