

Kunnanvaltuusto

Aika 08.04.2025 klo 18:00 - 19:06

Paikka Yhtenäiskoulun ruokasali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 6	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 7	Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa	5
§ 8	Asialistan hyväksyminen	6
§ 9	Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet	7
§ 10	Teknisen lautakunnan jäsenen ja varajäsenen valinta	9
§ 11	Sidonnaisuusilmoitukset	10
§ 12	Alavieskan kunnan ympäristönsuojelumääräysten hyväksyminen	12
§ 13	Hallintosäännön muuttaminen 1.5.2025 alkaen	14
§ 14	Infrapäällikön viran perustaminen	15

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vääräkoski Jyrki	18:00 - 19:06	puheenjohtaja	
	Pehkonen Jarkko	18:00 - 19:06	I varapuheenjohtaja	
	Hannula Kaija	18:00 - 19:06	II varapuheenjohtaja	
	Havisto Janne	18:00 - 19:06	jäsen	
	Huhtala Lauri	18:00 - 19:06	jäsen	
	Huttunen Anne	18:00 - 19:06	jäsen	
	Isokääntä Marja	18:00 - 19:06	jäsen	
	Jääskelä Lauri	18:00 - 19:06	jäsen	
	Luonuansuu Matti	18:00 - 19:06	jäsen	
	Malinen Mikko	18:00 - 19:06	jäsen	
	Marjakangas Mauri	18:00 - 19:06	jäsen	
	Mattila Tapio	18:00 - 19:06	jäsen	
	Mäkelä Aki	18:00 - 19:06	jäsen	
	Rinta-Jouppi Meeri	18:00 - 19:06	jäsen	
	Siitonen Sakari	18:00 - 19:06	jäsen	
	Simi Olavi	18:00 - 19:06	jäsen	
	Sipilä Annikki	18:00 - 19:06	jäsen	etänä
	Taka-Eilola Tuomo	18:00 - 19:06	jäsen	
	Takkunen Antti	18:00 - 19:06	jäsen	
	Pentti Kari	18:00 - 19:06	kunnanjohtaja	
	Ekdahl Heli	18:00 - 19:06	hallinto- ja talouspäälikkö/pöytäkirjanpitäjä	
	Häggman Tuomas	18:00 - 19:06	tekninen johtaja	
	Säkinen Tuulia	18:00 - 19:06	sivistys- ja hyvinvointijohtaja	
	Pudas Olli	18:00 - 19:06	varajäsen	
	Nyman Jaana	18:00 - 19:06	varajäsen	
Poissa	Härö Juho	18:00 - 19:06	jäsen	
	Kähtävä Simo	18:00 - 19:06	jäsen	

Allekirjoitukset

Vääräkoski Jyrki
puheenjohtaja

Ekdahl Heli
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

6 - 14

Pöytäkirjan tarkastus

Malinen Mikko
pöytäkirjantarkastaja

Pehkonen Jarkko
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Ptk tark.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Alavieskan kunnantalolla ja yleisessä tietoverkossa alkaen 10.04.2025 09:00

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 08.04.2025 § 6

Kuntalain 94 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 04.04.2025 ja julkaistu samana päivänä kunnan verkkosivuilla.

Kunnanvaltuusto on kuntalain 103 §:n mukaan päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa

Kvalt 08.04.2025 § 7

Esittelijä

Päätösehdotus Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Malinen Mikko ja Pehkonen Jarkko.
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 10.04.2025.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Malinen Mikko ja Pehkonen Jarkko.
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 10.04.2025.

Asialistan hyväksyminen

Kvalt 08.04.2025 § 8

Kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 147 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus Hyväksytään esityslista kokouksen asialistaksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen asialistaksi.

Kunnanhallitus § 47
Kunnanvaltuusto § 9

10.03.2025
08.04.2025

Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet

Khall 10.03.2025 § 47

Hallintosäännön 131 §:n mukaan valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Liitteessä on lueteltu tehdyt valtuusto- ja kuntalaisaloitteet ja kuvattu niiden käsittelyn vaiheet sekä niille tehdyt toimenpiteet. Liitteessä myös on todettu, missä vaiheessa aloitteen käsittely on.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää, että valtuusto päättää, että seuraavat valtuusto- ja kuntalaisaloitteet merkitään loppuun käsitellyksi:

1. Kuntalaisaloite vuosittainen kulttuuriapuraha
2. Valtuustoaloite 4H toiminnan selvitys valtuustolle
3. Valtuustoaloite vanhakujan kunnostus ja korjaaminen pikimmiten ja että valtuusto merkitsee aloitteista laaditun selonteon tiedoksi.

Päätös Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että seuraavat valtuusto- ja kuntalaisaloitteet merkitään loppuun käsitellyksi:

1. Kuntalaisaloite vuosittainen kulttuuriapuraha
2. Valtuustoaloite 4H toiminnan selvitys valtuustolle
3. Valtuustoaloite vanhakujan kunnostus ja korjaaminen pikimmiten ja että valtuusto merkitsee aloitteista laaditun selonteon tiedoksi.

Kvalt 08.04.2025 § 9
63/00.02.00/2025

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää, että seuraavat valtuusto- ja kuntalaisaloitteet merkitään loppuun käsitellyksi:

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 47
§ 9

10.03.2025
08.04.2025

1. Kuntalaisaloite vuosittainen kulttuuriapuraha
2. Valtuustoaloite 4H toiminnan selvitys valtuustolle
3. Valtuustoaloite vanhakujan kunnostus ja korjaaminen pikimmiten ja että valtuusto merkitsee aloitteista laaditun selonteon tiedoksi

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 261
§ 10

17.12.2024
08.04.2025

Teknisen lautakunnan jäsenen ja varajäsenen valinta

Khall 17.12.2024 § 261

Teknisen lautakunnan jäsen Sariina Toukoniemi on pyytänyt eroa teknisen lautakunnan jäsenyydestä 1.12.2024 lähtien kunnasta pois muuttamisen takia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto
1. myöntää Sariina Toukoniemelle eron teknisen lautakunnan jäsenyydestä,
2. valitsee uuden teknisen lautakunnan jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen

Päätös

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto
1. myöntää Sariina Toukoniemelle eron teknisen lautakunnan jäsenyydestä,
2. valitsee uuden teknisen lautakunnan jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen

Niina Simonen saapui kello 17.24 § 261 aikana.

Kvalt 08.04.2025 § 10
429/00.02.06/2024

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto
1. myöntää Sariina Toukoniemelle eron teknisen lautakunnan jäsenyydestä,
2. valitsee uuden teknisen lautakunnan jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Kunnanvaltuusto
1. myöntää Sariina Toukoniemelle eron teknisen lautakunnan jäsenyydestä,
2. valitsee uuden teknisen lautakunnan jäseneksi Katja Pudaksen ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Pirjo Salon.

Tarkastuslautakunta
Kunnanvaltuusto

§ 7
§ 11

25.02.2025
08.04.2025

Sidonnaisuusilmoitukset

Tark 25.02.2025 § 7

Tark. 10.12.2024 § 54

Sidonnaisuuksien ilmoittamisesta säädetään Kuntalain (410/2015) 84 §:ssä seuraavasti:

"Tämän pykälän 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksistaan, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset. Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta."

Tarkastuslautakunta käy läpi sidonnaisuusilmoituksiin tulleita muutoksia ja ilmoituksia vuosittain. Ilmoitukset viedään vuosittain tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta hyväksyy ja julkaisee sidonnaisuusrekisteriin tulleet uudet ilmoitukset, muutokset ja täydennykset.

Ajantasainen sidonnaisuusrekisteri viedään tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Tarkastuslautakunta kävi läpi sidonnaisuusrekisterin ilmoituksia. Asian varsinainen käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

Tark. 25.2.2025 § 7

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta
Kunnanvaltuusto

§ 7
§ 11

25.02.2025
08.04.2025

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta hyväksyy ja julkaisee sidonnaisuusrekisteriin tulleet uudet ilmoitukset, muutokset ja täydennykset. Ajantasainen sidonnaisuusrekisteri viedään tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös Tarkastuslautakunta kävi läpi sidonnaisuusrekisterin ilmoituksia. Ajantasainen sidonnaisuusrekisteri viedään tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Kvalt 08.04.2025 § 11
67/00.03.01/2025

Esittelijä Tarkastuslautakunta

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta	§ 16	25.03.2025
Kunnanhallitus	§ 63	31.03.2025
Kunnanvaltuusto	§ 12	08.04.2025

Alavieskan kunnan ympäristönsuojelumääräysten hyväksyminen

Teknltk 25.03.2025 § 16

Valmistelija: Ympäristötarkastaja Samuli Riihijärvi

Ehdotus Alavieskan ympäristönsuojelumääräyksiksi perusteluineen on ollut nähtävillä 1.1. - 31.1.2025 ja siitä on pyydetty lausuntoja lautakunnan päätöksen mukaisesti.

Asiassa ei ole jätetty muistutuksia tai mielipiteitä. Lausuntoja on saatu annettuun määräaikaan yksi, Kalajoen kaupungin ympäristöterveydenhuollolta. Lausunto esitetään kokouksen liitteenä.

Kuulutusaikana ei ole ilmennyt sellaisia lausuntoja, muistutuksia tai muita tekijöitä tai seikkoja, joiden takia ympäristönsuojelumääräyksiä tai niiden perusteluita tulisi muuttaa. Ympäristönsuojelumääräykset voidaan hyväksyä perusteluineen sellaisenaan.

Oheismateriaalit:

Alavieskan ympäristönsuojelumääräykset

Alavieskan ympäristönsuojelumääräysten perustelut

Kalajoen kaupungin ympäristöterveydenhuolto, lausunto

Esittelijä Kunnaninsinööri Tuomas Häggman

Päätösehdotus 1. Tekninen lautakunta hyväksyy laaditut Alavieskan kunnan ympäristönsuojelumääräykset perusteluineen ja esittää ne edelleen kunnanhallituksen sekä kunnanvaltuuston hyväksyttäviksi.

2. Lisäksi tekninen lautakunta esittää, että kunnanvaltuusto määrää ympäristönsuojelumääräykset voimaan 1.6.2025 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin.

Khall 31.03.2025 § 63

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy laaditut Alavieskan kunnan ympäristönsuojelumääräykset perusteluineen ja esittää ne edelleen

Tekninen lautakunta	§ 16	25.03.2025
Kunnanhallitus	§ 63	31.03.2025
Kunnanvaltuusto	§ 12	08.04.2025

kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi,

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto päättää ympäristönsuojelumääräykset voimaan 1.6.2025 alkaen.

Päätös Ympäristötarkastaja Samuli Riihijärvi oli asiantuntijana pykälän ajan.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kvalt 08.04.2025 § 12
401/00.02.06/2024

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy laaditut Alavieskan kunnan ympäristönsuojelumääräykset perusteluineen, ja kunnanvaltuusto päättää ympäristönsuojelumääräykset voimaan 1.6.2025 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 66
Kunnanvaltuusto § 13

31.03.2025
08.04.2025

Hallintosäännön muuttaminen 1.5.2025 alkaen

Khall 31.03.2025 § 66

Hallintosääntöön on laadittu joitakin muutoksia ja tarkennuksia etenkin palvelualueiden johtajien ja vastualueiden johtajien tehtäviin. Suurimmat muutokset on tehty teknisen johtajan, uuden infrapäällikön viran ja ympäristötarkastajan tehtäviin.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä oheiset muutokset hallintosääntöön 1.5.2025 alkaen

Päätös Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä oheiset muutokset hallintosääntöön 1.5.2025 alkaen.

Janne Havisto esitti, että hallintosäännön § 133 ei tehdä muutoksia vaan toimitaan 1.8.2024 voimaan tullee hallintosäännön mukaan. Esitystä ei kannatettu.

Kvalt 08.04.2025 § 13
75/00.01.01.00/2025

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätösehdotus Valtuusto päättää hyväksyä oheiset muutokset hallintosääntöön 1.5.2025 alkaen.

Asiasta käydyn keskustelun jälkeen päätettiin kokouksessa pitää tauko klo 18.56. Kokousta jatkettiin klo 19.02.

Päätös Asia päätettiin yksimielisesti jättää pöydälle.

Kunnanhallitus § 67
Kunnanvaltuusto § 14

31.03.2025
08.04.2025

Infrapäällikön viran perustaminen

Khall 31.03.2025 § 67

Valtuusto on valinnut teknisen johtajan virkaan nykyisen kunnaninsinöörin. Tekniset palvelut – palvelualueella on tarkoituksenmukaista tehdä virkojen osalta tehtävämuutoksia. Tämän edellytyksenä on myös hallintosääntöön tehtäviä muutoksia.

Teknisiin palveluihin tulisi perustaa uusi infrapäällikön virka (TS, hinnoittelmaton), jonka vastuulla olisi mm. vesilaitoksen johtaminen, yhdyskuntapalvelut, liikenneväylät, sekä yksityistieavustusten valmistelu. Infrapäällikkö vastaisi vastuualueensa hankinnoista, infrastruktuurihankkeiden suunnittelusta, toteutuksesta ja kunnossapidon johtamisesta sekä urakoista talousarvion ja muiden ohjeiden mukaan.

Infrapäällikkö toimisi teknisen johtajan varahenkilönä ja kunnan johtoryhmän jäsenenä sekä ympäristösihteerinä.

Infrapäällikön viran kelpoisuusehtoina olisi soveltuva korkeakoulututkinto ja eduksi katsotaan koulutus tai kokemus automaatioinsinöörin, lvi-insinöörin, yhdyskuntatekniikan insinöörin tai rakennusinsinöörin tehtävistä sekä kokemus kunnan hallinnosta.

Tekninen lautakunta päättää hallintosäännön mukaan infrapäällikön viran täyttämisestä.

Samassa yhteydessä tulisi lakkauttaa kunnaninsinöörin virka.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää infrapäällikön viran (TS hinnoittelmaton) perustamisesta tekniselle palvelualueelle 1.5.2025 alkaen liitteen mukaisella tehtäväkohtaisella palkalla,

että valtuusto päättää Infrapäällikön viran kelpoisuusehdoksi soveltuvan korkeakoulututkinnon ja eduksi katsotaan koulutus tai kokemus automaatioinsinöörin, lvi-insinöörin, yhdyskuntatekniikan insinöörin tai rakennusinsinöörin tehtävistä sekä kokemus kunnan hallinnosta,

että valtuusto julistaa infrapäällikön viran heti haettavaksi ja valtuuttaa teknisen johtajan käynnistämään viran hakumenettely,

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 67
§ 14

31.03.2025
08.04.2025

että valtuusto päättää lakkauttaa kunnaninsinöörin viran 1.5.2025,

että kunnanhallitus myöntää tekniselle lautakunnalle infrapäällikön viran täyttöluvan, kun valtuusto on viran perustanut.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kvalt 08.04.2025 § 14
74/01.01.00.00/2025

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätösehdotus

Valtuusto päättää infrapäällikön viran (TS hinnoittelematon) perustamisesta tekniselle palvelualueelle 1.5.2025 alkaen liitteen mukaisella tehtäväkohtaisella palkalla,

että valtuusto päättää Infrapäällikön viran kelpoisuusehdoksi soveltuvan korkeakoulututkinnon ja eduksi katsotaan koulutus tai kokemus automaatioinsinöörin, lvi-insinöörin, yhdyskuntatekniikan insinöörin tai rakennusinsinöörin tehtävistä sekä kokemus kunnan hallinnosta,

ja että valtuusto julistaa infrapäällikön viran heti haettavaksi ja valtuuttaa teknisen johtajan käynnistämään viran hakumenettely.

että valtuusto päättää lakkauttaa kunnaninsinöörin viran 1.5.2025,

Päätös

Asia päätettiin jättää pöydälle.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 14**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Alavieskan kunnantalolta.

Postiosoite: Pappilantie 1, 85200 Alavieska
Sähköpostiosoite: alavieskan.kunta@alavieska.fi
Puhelinnumero: 08 4395 111

Aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9–15, perjantaina ajanvarauksella.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Alavieskan kunnantalolla ja yleisessä tietoverkossa alkaen 10.04.2025 09:00