

Kunnanvaltuusto

Aika 27.05.2025 klo 18:00 -

Paikka Alavieskan kunnantalo, valtuustosali

Käsittellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 21	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 22	Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa	5
§ 23	Asialistan hyväksyminen	6
§ 24	Arviointikertomus 2024	7
§ 25	Tilintarkastuskertomus	9
§ 26	Vuoden 2024 tilinpäätös	11
§ 27	Osavuosikatsaus 1 - 3 /2025	16
§ 28	Hallintoasiantuntijan viran lakkauttaminen 1.5.2025 alkaen	18
§ 29	Vuoden 2025 kuntavaalin tulos	19
§ 30	Muut asiat	21
§ 31	Valtuustoaloitteet	22

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vääräkoski Jyrki	18:00 - 19:23	puheenjohtaja	
	Pehkonen Jarkko	18:00 - 19:23	I varapuheenjohtaja	etänä
	Hannula Kaija	18:00 - 19:23	II varapuheenjohtaja	
	Havisto Janne	18:00 - 19:23	jäsen	etänä
	Huhtala Lauri	18:00 - 19:23	jäsen	
	Huttunen Anne	18:00 - 19:23	jäsen	
	Härö Juho	18:00 -	jäsen	
	Isokääntä Marja	18:00 - 19:23	jäsen	
	Jääskelä Lauri	18:00 - 19:23	jäsen	
	Luonuansuu Matti	18:00 - 19:23	jäsen	
	Marjakangas Mauri	18:00 - 19:23	jäsen	
	Mattila Tapio	18:00 - 19:23	jäsen	
	Mäkelä Aki	18:00 - 19:23	jäsen	
	Rinta-Jouppi Meeri	18:00 - 19:23	jäsen	
	Siitonen Sakari	18:00 - 19:23	jäsen	
	Simi Olavi	18:00 - 19:23	jäsen	
	Sipilä Annikki	18:00 - 19:23	jäsen	
	Taka-Eilola Tuomo	18:00 - 19:23	jäsen	etänä
	Takkunen Antti	18:00 - 19:23	jäsen	
	Pentti Kari	18:00 - 19:23	kunnanjohtaja	
	Ekdahl Heli	18:00 - 19:23	hallinto- ja talouspäälikkö/pöytäkirjanpitäjä	
	Häggman Tuomas	18:00 - 19:23	tekninen johtaja	
	Säkkinen Tuulia	18:00 - 19:23	sivistys- ja hyvinvointijohtaja	
	Pudas Olli	18:00 - 19:23	varajäsen	
	Malinen Heikki	18:00 - 19:23	varajäsen	
Poissa	Kähtävä Simo	18:00 -	jäsen	
	Malinen Mikko	18:00 - 19:23	jäsen	
	Nyman Jaana	18:00 - 19:23	varajäsen	

Allekirjoitukset

Jyrki Vääräkoski
puheenjohtaja

Heli Ekdahl
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

21 - 31

Pöytäkirjan tarkastus

Olavi Simi
pöytäkirjantarkastaja

Mauri Marjakangas
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Ptk tark.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Alavieskan kunnantalolla ja yleisessä tietoverkossa alkaen 02.06.2025 09:00

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 27.05.2025 § 21

Kuntalain 94 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 23.05.2025 ja julkaistu samana päivänä kunnan verkkosivuilla.

Kunnanvaltuusto on kuntalain 103 §:n mukaan päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa

Kvalt 27.05.2025 § 22

Päätösehdotus Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Olavi Simi ja Marjakangas Mauri.
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 30.05.2025.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Olavi Simi ja Marjakangas Mauri.
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 30.05.2025

Asialistan hyväksyminen

Kvalt 27.05.2025 § 23

Kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 147 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus Hyväksytään esityslista kokouksen asialistaksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen asialistaksi.

Tarkastuslautakunta	§ 13	15.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 19	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 24	27.05.2025

Arviointikertomus 2024

Tark 15.04.2025 § 13

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan yhtenä tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toimintajärjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kuntayhtymän hallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta käynnistää vuoden 2024 arviointikertomuksen laadinnan.
Päätös	Tarkastuslautakunta käynnisti vuoden 2024 arviointikertomuksen laadinnan.

Puheenjohtaja toimii sihteerinä § 13 ja 14.

merk. tiedoksi Maritta Hintsala poistui kokouksesta klo 11.05

Tark 20.05.2025 § 19

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan yhtenä tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toimintajärjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kuntayhtymän hallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunta	§ 13	15.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 19	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 24	27.05.2025

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta hyväksyy vuodelta 2024 annettavan arviointikertomuksen ja päättää esittää sen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi vuodelta 2024 annettavan arviointikertomuksen ja päättää esittää sen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten.

Kvalt 27.05.2025 § 24
67/00.03.01/2025

Esittelijä Tarkastuslautakunta

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan hyväksymän tilikautta 2024 koskevan arviointikertomuksen ja pyytää Kuntalain 121 §:n mukaisesti kunnanhallitukselta selvityksen arviointikertomuksessa olleista havainnoista syyskuun loppuun mennessä.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta § 18
Kunnanvaltuusto § 25

20.05.2025
27.05.2025

Tilintarkastuskertomus

Tark 20.05.2025 § 18

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin kaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenille ja asianomaisen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voi kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aiheita. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Kunnan tilintarkastusyhteisö BDO Oy antaa tilintarkastuskertomuksen vuoden 2024 tilintarkastuksesta

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta:

- merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024
- lähettää vuoden 2024 tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja toimenpiteitä varten valtuustolle.

Päätös Tarkastuslautakunta:

- merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024
- lähettää vuoden 2024 tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja toimenpiteitä varten valtuustolle.

Tarkastuslautakunta § 18
Kunnanvaltuusto § 25

20.05.2025
27.05.2025

Kvalt 27.05.2025 § 25
67/00.03.01/2025

Esittelijä Tarkastuslautakunta

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen
vuodelta 2024.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus	§ 64	31.03.2025
Kunnanhallitus	§ 98	12.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 20	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 26	27.05.2025

Vuoden 2024 tilinpäätös

Khall 31.03.2025 § 64

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Tilintarkastuksen jälkeen kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös valtuuston käsiteltäväksi ja valtuuston on käsiteltävä se kesäkuun loppuun mennessä.

Kunnan tilinpäätöksen laatimisessa noudatetaan kuntalain sekä soveltuvien osin kirjanpitolain ja -asetuksen säännöksiä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus, johon sisältyy henkilöstötilinpäätös. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kunnan on kuntalain 114 §:ssä säädettyin edellytyksin laadittava myös konsernitilinpäätös, joka sisällytetään kunnan tilinpäätökseen. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kunnanhallitus	§ 64	31.03.2025
Kunnanhallitus	§ 98	12.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 20	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 26	27.05.2025

Kunnanhallitus saattaa tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi viimeistään kesäkuussa. Tilintarkastaja luovuttaa tarkastuslautakunnalle valtuustolle osoitetun tilintarkastuskertomuksen toukokuun loppuun mennessä. Tarkastuslautakunta antaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi valtuustolle ja tekee esityksen siitä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, tarkastuslautakunnan on arvioitava talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyyttä. Tarkastuslautakunta antaa arviointikertomuksensa valtuustolle erillisenä asiakohdana.

Valtuusto hyväksyi 12.12.2023 § 44 vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025 - 2026 taloussuunnitelman. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksyttiin kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvio ja -suunnitelma sitovat toimielimiä ja henkilöstöä ja ovat samalla niiden valvonnan välineitä. Siihen tehtävistä muutoksista päättää valtuusto.

Talousarvioon on tehty seuraavat muutokset:

Valtuusto hyväksyi 9.12.2024 § 69 määrärahamuutokset sekä lisätalousarvion tekniselle palvelualueelle ja korkotuloihin seuraavasti:

1. Kustannuspaikalle 6502 (viemärilaitos) tilille 4349 (puhtaanapito- ja pesulapalvelut) lisätään +30 000 €
2. Kustannuspaikalle 5607 (Mönkö) tilille 4350 (rakenn al rakent ja kunnossap.) +10 000 €
3. Kustannuspaikalle 5211 (kaavatiet) tilille 4350 (rakenn al rakent ja kunnossap.) +7 000 €
4. Kustannuspaikalle 5902 (vanha palv. toimari) 4350 (rakenn al rakent ja kunnossap.) +6 000 €
5. kustannuspaikalle 7030 korot (6020 tilille korkotulot sijoituksista) +53 000 €
6. Investointipaikalle muut rakennusinvestoinnit lisätään 123 500 €
7. Investointipaikalle julkinen käyttöomaisuus lisätään 8 000 €
8. Investointipaikalta vesilaitos siirretään 50 000 € investointipaikalle muut rakennusinvestoinnit

Kunnanhallitus	§ 64	31.03.2025
Kunnanhallitus	§ 98	12.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 20	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 26	27.05.2025

9. Nettoinvestointimäärärahaa tekniselle lautakunnalle korotetaan yhteensä 81 500 € (8 000 € julkinen käyttöomaisuus, 73 500 € muut rakennusinvestoinnit

Kunnan tuloksen muodostuminen

Alavieskan kunnan tilikauden ylijäämä vuodelta 2024 on 737.583,92 euroa. Ylijäämä on 306 €/asukas.

Taseeseen kertynyt ylijäämä on vuoden 2024 jälkeen yhteensä 6.237.338,99 euroa.

Vuosikate 1.614.013,15 euroa ylitti talousarvioon merkityn 893.703,56 euroa ja kattoi 876.429,23 euron poistot. Toimintakate (nettokäyttömenot) on 6.943.824,93 euroa.

Verotulot olivat 4.866.774,75 euroa ja valtionosuudet 3.662.097,00 euroa.

Nettorahoitustuotot olivat 28.966,33 euroa.

Investoinnit ja omaisuuden luovutukset

Kunnan investointimenot olivat yhteensä 2.089.885,31 euroa. Kunta sai investointeihin valtion avustuksia urheilukentän peruskunnostukseen ja palosuojelurahaston avustuksen paloaseman pesuhalliin yhteensä 416.669,00 euroa. Kunnan maa- ja rakennusomaisuuden sekä sijoitusten eli pysyvien vastaavien luovutustuloja kertyi yhteensä 814.622,82 euroa.

Toiminnan rahoitus

Uusia antolainoja myönnettiin 1.420.000 euroa. Lyhennyksiä antolainoista tuli 28.475 euroa.

Lyhytaikaisten lainojen muutos oli +1.479.492,92 euroa, joka koostui 1,5 miljoonan euron kuntatodistustalainakannan kasvusta ja tytäryhtiöiden konsernitilin saldojen muutoksista. Kuntatodistusten määrä nousi 10,5 milj. euroon.

Lainakanta oli vuoden 2024 lopussa 10,5 milj. euroa eli 4.353 €/asukas.

Kunnanhallitus	§ 64	31.03.2025
Kunnanhallitus	§ 98	12.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 20	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 26	27.05.2025

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024 on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen, jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- tilikauden ylijäämä 737.583,92 € kirjataan taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille.

Kunnanhallitus oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset tarkistukset.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Khall 12.05.2025 § 98

Vuoden 2024 tilinpäätökseen on tehty erityisesti konsernitilinpäätöksen osalta eräitä tarkennuksia tytäryhtiöiden taseerien eliminointeihin. Tämä takia vuoden 2024 tilinpäätös tuodaan uudelleen kunnanhallituksen käsittelyyn.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy tarkennukset vuoden 2024 tilinpäätökseen, jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi sekä saattaa sen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset tarkistukset.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tark 20.05.2025 § 20

Kunnanhallitus	§ 64	31.03.2025
Kunnanhallitus	§ 98	12.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 20	20.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 26	27.05.2025

Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle vuoden 2024 tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilintarkastuskertomuksen mukaisesti kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.
Päätös	Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle vuoden 2024 tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilintarkastuskertomuksen mukaisesti kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

Kvalt 27.05.2025 § 26
64/02.02.02/2025

Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Valtuusto 1) hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen ja 2) myöntää vastuuvapauden tilintarkastuskertomuksen mukaisesti kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2024. lisäksi Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että 3) tilikauden ylijäämä 737.583,92 € kirjataan taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 99
Kunnanvaltuusto § 27

12.05.2025
27.05.2025

Osavuositarkastus 1 - 3 /2025

Khall 12.05.2025 § 99

Tammi-maaliskuun 2025 osavuositarkastus sisältää ennakkotiedot

- väestömuutoksista alkuvuonna,
- työttömyystilanteen alkuvuonna,
- talouden toteutumisen per 31.3.2025 tuloslaskelman, rahoituslaskelman, taseen ja käyttötaloudessa päävastuualueittain.

Alavieskan asukasluku on tilastokeskuksen ennakkotietojen mukaan maaliskuun lopussa 2.395 asukasta, joka on 17 asukasta vähemmän kuin vuodenvaihteessa.

Vuoden ensimmäisen neljänneksen aikana on kunnasta muuttanut pois nettona 11. Syntyneitä on 6 ja kuolleita on 10 vuoden alkupuolella.

Työttömyys on noussut liveästi Alavieskassa alkuvuoden alussa. Työttömyys oli 9,9 % maaliskuun lopussa eli 109 työtöntä. Työttömistä työntekijöistä oli lomautettuja 18. Vuoden vaihteessa työttömyys oli 9,8 %. Vuoden 2024 lopussa työttömiä oli 103, joista lomautettuja oli 16 henkilöä.

Pohjois-Pohjanmaan työttömyys oli 11,9 % maaliskuun 2025 lopussa (11,9 % maaliskuussa 2024). Koko maassa työttömyysaste oli 10,7 %.

Kuntaliiton 6.5.2025 tekemän veroennusteen mukaan Alavieskan osalta vuoden verotulot vuonna 2025 olisivat 4.829 milj. euroa, joka olisi 108.000 euroa talousarvioon arvioitua vähemmän. Vuoden 2025 kunnallisvero on 9,30 %. Vuonna 2024 kunta sai verotuloja 4,866 milj. euroa.

Valtionosuuksien määrä vuonna 2025 on 3,899 milj. euroa, joka on 76.579 euroa enemmän kuin talousarviossa.

Osavuositarkastuksen 31.3.2025 tuloslaskelma osoittaa tässä vaiheessa 48.800 euron ylijäämää.

Kokonaisuutena talousarvion toteutumisesta on tässä vaiheessa erittäin vaikea ennakoida.

Mahdolliset muutokset talousarvion käyttötalouden menoihin tuodaan päätettäväksi syksyn osavuositarkastuksen yhteydessä.

Kunnanhallitus	§ 99	12.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 27	27.05.2025

Taseen loppusumma 31.3.2025 oli 25,15 milj. euroa, josta vierasta pääomaa 11,29 milj. euroa sisältäen 10,0 milj. euron lainakannan.

Taseen loppusumma on säilynyt lähes viime vuoden tasolla. Lainakanta on vähentynyt 0,5 milj. euroa vuoden vaihteesta.

Oheismateriaalissa on talouden toteutuminen kolmelta ensimmäiseltä kuukaudelta.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Kari Pentti
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee osavuositiedoksi 1- 3/2025 tiedoksi ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi
Päätös	Kunnanhallitus merkitsee osavuositiedoksi 1- 3/2025 tiedoksi ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Kvalt 27.05.2025 § 27
182/02.02.02/2025

Esittelijä	Kunnanhallitus
Päätösehdotus	Valtuusto merkitsee osavuositiedoksi 1- 3/2025 tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus § 84
Kunnanvaltuusto § 28

28.04.2025
27.05.2025

Hallintoasiantuntijan viran lakkauttaminen 1.5.2025 alkaen

Khall 28.04.2025 § 84

Hallintoasiantuntijan virassa toiminut siirtyy eläkkeelle 30.4.2025 ja virka voidaan lakkauttaa hallintopalveluissa tehtyjen tehtävien uudelleen järjestelyiden takia.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää lakkauttaa hallintoasiantuntija viran 1.5.2025.

Päätös Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää lakkauttaa hallintoasiantuntija viran 1.5.2025.

Kvalt 27.05.2025 § 28
126/00.02.01/2025

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätösehdotus Valtuusto päättää lakkauttaa hallintoasiantuntija viran 1.5.2025.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 79
Kunnanvaltuusto § 29

28.04.2025
27.05.2025

Vuoden 2025 kuntavaalin tulos

Khall 28.04.2025 § 79

Keskusvaalilautakunta on vahvistanut Alavieskan kunnan kuntavaalien 2025 tuloksen kokouksessaan 16.4.2025 ja päättänyt antaa tuloksen tiedoksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Tulos on kuulutettu Alavieskan kunnan virallisella ilmoitustaululla ja Alavieska-lehdessä.

Kuntavaaleissa 2025 kunnanvaltuustoon on valittu:

19 Mattila Tapio	(KESK)
31 Vääräkoski Jyrki	(KESK)
16 Kääntä Kirsi	(KESK)
21 Nahkala Jarmo	(KESK)
7 Hintsala Heikki	(KESK)
32 Huttunen Anne	(PS)
25 Siitonen Sakari	(KESK)
6 Hannula Kaija	(KESK)
29 Takkunen Miika	(KESK)
13 Jääskelä Lauri	(KESK)
14 Kantola Heli	(KESK)
35 Pehkonen Jarkko	(PS)
20 Mäkelä Aki	(KESK)
10 Isokääntä Tiina	(KESK)
2 Luonuansuu Matti	(VAS)
26 Simi Olavi	(KESK)
3 Tuura Paula	(KOK)
27 Takalo Antti	(KESK)
30 Verronen Laura	(KESK)
33 Malinen Heikki	(PS)
11 Isotalus Pertti	(KESK)

Liitteenä valitut ja varavaltuutetut vertausluvuittain.

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee kuntavaalien tuloksen tiedoksi ja esittää sen edelleen tiedoksi valtuustolle.
---------------	--

Päätös	Kunnanhallitus merkitsi kuntavaalien tuloksen tiedoksi ja esittää sen edelleen tiedoksi valtuustolle.
--------	---

Kunnanhallitus § 79
Kunnanvaltuusto § 29

28.04.2025
27.05.2025

Kvalt 27.05.2025 § 29
132/00.02.00/2025

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätösehdotus Valtuusto merkitsee kuntavaalien tuloksen tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kunnanvaltuusto

§ 30

27.05.2025

Muut asiat

Kvalt 27.05.2025 § 30

Päätösehdotus

Todetaan mahdolliset muut asiat.

Päätös

Keskusteltiin muista asioista.

Kunnanvaltuusto

§ 31

27.05.2025

Valtuustoaloitteet

Kvalt 27.05.2025 § 31

Päätösehdotus

Käsitellään mahdolliset valtuustoaloitteet.

Päätös

Valtuustoaloitteita ei tullut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 22, § 27, § 29, § 30

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 23**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Alavieskan kunnantalolle määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanvaltuusto

Osoite: Pappilantie 1, 85200 Alavieska
Sähköpostiosoite: alavieskan.kunta@alavieska.fi
Puhelinnumero: 08 4395 111

Aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 – 15 ja perjantaisin ajanvarauksella.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Alavieskan kunnalta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Alavieskan kunnantalolla ja yleisessä tietoverkossa alkaen 02.06.2025 09:00

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 24, § 25, § 26, § 28, § 31**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Alavieskan kunnantalolta.

Postiosoite: Pappilantie 1, 85200 Alavieska
Sähköpostiosoite: alavieskan.kunta@alavieska.fi
Puhelinnumero: 08 4395 111

Aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9–15, perjantaina ajanvarauksella.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Alavieskan kunnantalolla ja yleisessä tietoverkossa alkaen 02.06.2025 09:00