

Alavieskan yhtenäiskoulu työsuunnitelma

2025–2026



Koulun yleiset järjestelyt

Oppitunnit

1. 8.00–8.45
2. 9.00–9.45
3. 10.00–10.45 tai 10.00–11.00
4. 11.00–11.45 tai 11.15–12.00
5. 12.15–13.00,
6. 13.15–14.00
7. 14.05–14.50 Koulu voi loppua myös muualla kuin koulualueella.

Koulun oppituntien rytmitys, välituntijärjestelyt sekä ruokailujärjestys voivat muuttua lukuvuoden aikana tilanteen mukaan yksittäisinä päivinä tai pidemmän aikaa kerrallaan. Syynä muutoksiin voivat olla muun muassa tapahtumat koululla tai poikkeusaika pandemian takia.

Koulua voidaan järjestää poikkeuksellisilla opetusjärjestelyillä erityisestä syystä ja erillisellä sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaan Alavieskan kunnan, Pohjois-Suomen aluehallintoviraston tai valtion päätösten tai ohjeiden perusteella. Koulussa voidaan järjestää erityisiä oppimisjärjestelyitä yksittäisille oppilaille, oppilasryhmille tai koko koululle.

Oppilasmäärät 2025–2026

0 lk	1 lk	2 lk	3 lk	4 lk	5 lk	6 lk	7 lk	8 lk	9 lk	Jopo	PRA	PR B	PR C	PR D	YHTEENSÄ
26	31	28	18	31	34	31	37	27	30	10	10	7	10	5	336

Koulun remontit kesällä 2025

Alavieska-salin yläpuoleinen vesikatto kunnostettiin kesällä 2025.

Koulupäivät ja loma-ajat lukuvuonna 2025–2026

7.8.2025 08:00	Lukuvuoden aloitus
20.10.2025 - 26.10.2025	Syysloma (viikko 43)
5.12.2025	Vapaapäivä
20.12.2025	Syyslukukauden päättyminen
7.1.2026	Kevätlukukauden aloitus
2.3.2026 - 6.3.2026	Hiihtoloma (viikko 10)
1.5.2026	Vappu
14.5.2026	Helatorstai
30.5.2026	Lukuvuoden päättyminen

Perusopetuslain mukaan lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuvat itsenäisyyspäivä, loppiaisen ja vapunpäivä. Lukuvuonna 2025–2026 on 190 työpäivää sisältäen loppiaisen ja vapun. Perusopetusasetus määrää, että lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä eli lauantaina.

Kouluruokailu

1. Oppilaat menevät opettajan johdolla ruokalaan, luokilla 7–9 mahdollisuuksien mukaan.
2. Luokkien 0–6 oppilaat ruokailevat yhdessä opettajansa kanssa mahdollisuuksien mukaan, myös koulunkäynninohjaajat valvovat ruokailua. Poikkeustapauksissa ruokailuvalvontoja on jaettu myös muille opettajille. 0. luokalla halutessaan oma ulkoilu ja eskariopettajat valvovat ulkoilua syönnin jälkeen. Osa luokista ruokailee omassa luokassaan.
3. Luokkien 7–9 oppilaat saavat valita oman paikkansa ruokalassa. Ryhmän opettaja valvoo esimerkkiruokaillen. Poikkeuksena valvontavuoro, jolloin opettaja on välituntivalvonnassa. Tällöin muut aikuiset valvovat esimerkkiruokaillen.
4. Annamme ruokarauhan ja keskustelemme ruokalassa hiljaisesti, puhelimet eivät saa olla käytössä.
5. Opettajat varmistavat, että oppilaat tietävät minne ruokalasta poistuvat.

Ruokailuaikataulu

Luokka	ma	ti	ke	to	pe
0A	10.20	10.20	10.20	10.20	10.20
0B	10.20	10.20	10.20	10.20	10.00
1A	10.25	10.25	10.25	10.25	10.25
1B	10.30	10.30	10.30	10.30	10.30
2A	10.35	10.35	10.35	10.35	10.35
2B	10.40	10.40	10.40	10.40	10.40
3A	10.45	10.45	10.45	10.45	10.45
4A	10.45	10.45	10.45	10.45	10.45
4B	10.50	10.50	10.50	10.50	10.50
PLA	10.30	10.30	10.30	10.30	10.30
5A	11.15	11.15	11.15	11.15	11.15
5B	11.00	11.15	11.15	11.15	11.00
6A	11.25	11.00	11.25	11.25	11.25
6B	11.25	11.00	11.00	11.00	11.25
PLB	11.00	11.00	11.00	11.00	11.00
PLD	11.30	11.30	11.30	11.30	11.30
7A	11.55	11.55	11.55***	11.55	11.55***
7B	11.55	11.55**	11.55***	11.55	11.55
8A	11.50	11.50	11.50****	11.50	11.50
8B	11.50	11.50	11.50****	11.50	11.50
9A	11.45	11.45	11.45	11.45	11.45
9B	11.45	11.45	11.45	11.45	11.45

*7r1 syö klo 11.40

**7r2 syö klo 11.40

***7r3 syö klo 11.40

****8r3 syö klo 11.40

Erityispiirteitä opetussuunnitelman toteuttamisessa, tuntijaossa, painottamisessa sekä kodin ja koulun yhteistyössä

Alavieskan yhtenäiskoulu aloitti toimintansa syksyllä 2009. Toimintakulttuuri on vakiintunut koululla kuluneiden viidentoista vuoden aikana. Kuljetukset toimivat pääsääntöisesti hyvin, samoin ruokailut, joita on pyritty porrastamaan. Koulu järjestää iltapäivähoitoa 1.–2. -luokan oppilaille koulun vieressä sijaitsevassa kiinteistössä. Eskareiden iltapäiväkerhotoiminta on varhaiskasvatuksen järjestämää toimintaa. Koulu toimii aktiivisesti yhteistyössä mm. seurakunnan, nuorisotoimen, kirjaston ja urheiluseura Virin kanssa.

Opetussuunnitelmissa korostuvat yhteistoiminnallisuuden lisääminen eri luokka-asteiden kesken sekä sidosryhmien kanssa. Sosiaalisia taitoja pyritään harjoittamaan erilaisten leikkien, pelien ja harjoitusten muodossa. Oppiaineita integroidaan toisiinsa monialaisten oppimiskokonaisuuksien avulla, joita tulee järjestää nyt kaikilla vuosiluokilla vähintään yksi lukuvuodessa. Oppilaiden tieto- ja viestintäteknologisia taitoja pyritään kehittämään, jotta ne vastaisivat paremmin tulevaisuuden haasteisiin. Opetussuunnitelmasta löytyvät luokkakohtaiset tavoitteet oppilaiden ICT-taidoille. Koulussa on käytössä sekä tietokoneita että tabletteja. Myös oppilaiden omia laitteita (esim. puhelimia) voidaan käyttää opetuksessa. Oppimista voidaan järjestää myös erilaisissa ympäristöissä taloudelliset resurssit huomioiden. Arvioinnissa kiinnitetään huomiota koko oppimisprosessiin, ei vain lopputuotokseen. Arviointia tapahtuu pitkin lukuvuotta ja siihen osallistuvat myös oppilaat ja/tai huoltajat.

Kahdeksaluokkalaiset osallistuvat valtakunnalliseen Taidetestaajat-ohjelmaan, jossa he tekevät vierailuja eri taidekohteisiin. Taidetestaajat-ohjelma on kouluille ilmainen. Lisäksi koulumme 6.- ja 9.-luokan oppilaat ovat mukana Yrityskylässä.

Joustavan perusopetuksen JOPO-luokaan oppilaat on valittu sekä oman että huoltajan hakemusten sekä haastatteluiden perusteella. Oppilaat noudattavat yleistä oppivelvollisuutta sekä opetussuunnitelmaa. Opiskelu JOPO-luokassa painottuu toiminnalliseen oppimiseen ja työssäoppimista on enemmän. JOPO-luokalla on retkiä useita kertoja vuodessa ja opetusta voi olla myös lauantaisin.

Koulussamme toimii kolme pienryhmää ja yksi vaihtuva pienryhmä. Pysyviä pienryhmiä opettavat erityisluokanopettajat ja muuta erityisopetusta antavat laaja-alaiset erityisopettajat, joita koulussamme on kaksi.

Koulussamme on pätevä ja osaava henkilökunta, joka huolehtii oppilaiden oppimisesta ja hyvinvoinnista kokonaisvaltaisesti. Alavieskalaisten lasten on turvallista käydä koulua omassa lähikoulussaan. Koululla sekä iltapäiväkerhossa voi toimia eri henkilöitä esimerkiksi työharjoittelussa tai –kokeilussa sekä koulun ulkopuolisia asiantuntijoita pitämässä tunteja tai järjestämässä tapahtumia.

Koko henkilökunnan kokouksia järjestetään koulullamme kahdeksan kertaa lukuvuoden aikana.

Oppimisen tuki

Opetushallitus on antanut 13.2.2025 velvoittavan määräyksen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttamisesta 1.8.2025 alkaen. Muutokset koskevat

oppimisen ja koulunkäynnin tukea, ja ne korvaavat aikaisemman kolmiportaisen mallin (yleinen, tehostettu ja erityinen tuki).

Ryhmäkohtainen tuki on ensisijainen tukimuoto, jota toteutetaan jokaisessa luokassa. Sen tavoitteena on ennaltaehkäistä oppimisen haasteita ja vahvistaa oppimisedellytyksiä. Käytännössä ryhmäkohtainen tuki voi olla esimerkiksi tukiopetusta, opetuskielen tukiopetusta sekä erityisopettajan antamaa opetusta muun opetuksen yhteydessä.

Jos oppilaan tarpeisiin ei voida riittävästi vastata ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla tai tukea tarvitaan pitkäjänteisesti, voidaan oppilaalle antaa oppilaskohtaista tukea. Oppilaskohtainen tuki suunnitellaan yksilöllisesti ja toteutetaan yhteistyössä huoltajien sekä tarvittaessa muiden asiantuntijoiden kanssa. Tuki perustuu arviointiin ja suunnitelmaan sekä niiden perusteella tehtyyn hallintopäätökseen.

Oppilaskohtaisia tukitoimia voivat olla esimerkiksi:

- erityisopettajan antama opetus osittain pienryhmässä tai muun opetuksen yhteydessä
- erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetus pienryhmässä
- erityisluokanopettajan opetus erityisluokassa
- oppilaan tarvitsemat tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet perusopetuslain 31 §:n mukaisesti.

Opiskeluhoolto

Uusi oppilashuoltolaki astui voimaan 1.8.2014 (1287/2013). Uuden lain mukaan opiskeluhoolto jakaantuu yhteisölliseen ja yksilölliseen oppilashuoltoon.

Yhteisöllinen oppilashuoltotyö on hyvinvointia edistävää toimintaa, jota suunnittelee ja koordinoi yhteisöllinen opiskeluhooltoryhmä. Yhteisöllistä opiskeluhoiltoa voivat olla esimerkiksi erilaiset ohjelmat ja tapahtumat. Yhteisölliseen opiskeluhooltoon kuuluu yhteistyö eri sektoreiden kanssa. Läheisiä kumppaneita ovat sosiaalitoimi, perheneuvola, terveydenhuolto, nuorisotoimi, seurakunta, urheiluseurat, järjestöt sekä poliisi. Esimerkkinä yhteisöllisestä opiskeluhoiltotyöstä on laillisuus- ja liikennekasvatus, jota yhteistyössä koulupoliisin kanssa pyritään antamaan jokaiselle luokka-asteelle.

Yksilöllinen opiskeluhoolto tarkoittaa yksittäisen oppilaan asioiden hoitamista esimerkiksi monialaisen asiantuntijaryhmän avulla. Oppilaan asioihin puututaan matalalla kynnyksellä ja oikea-aikaisesti. Oppilas on itse omien asioidensa asiantuntija ja velvoitettu olemaan osallisena omien asioidensa hoidossa ikätasoisesti. Huoltajien osallisuus on myös tärkeää. Yksilökohtaisen opiskeluhoillon palveluita ovat kuraattorin, terveydenhoitajan, koululääkärin ja psykologin palvelut. Psykologipalvelut järjestää Pohde.

Hankkeet

Liikkuva koulu

Aloitimme aluehallintoviraston myöntämän Suomi liikkeelle-ohjelman Liikkuva koulu ja Move kehittämisavustuksen rahoittamana. Pohjois-Suomen aluehallintovirasto myönsi toiminnallemme avustusta 6 500 €. Avustuksen käyttöaika on 01.08.2025 - 31.07.2026. Kunnan omavastuu on 40 %.

Kerhot

Koulun kerhotoiminnan tukeminen ja kehittäminen 2025

Opetushallitus myönsi koulun kerhotoiminnan tukemiseen ja kehittämiseen 4 900 €. Kunnan omarahoitusosuus on 30 %. Hankerahan käyttöaika on 20.05. 2025–31.12. 2026.

Mun harrastus – Alavieskassa harrastetaan

Kerhotoiveet kartoitettiin kyselyn avulla 2025. Kerhojen ohjaajina toimivat koulumme opettajat, kolmannen sektorin toimijat, sekä yksityishenkilöt. Kerhoihin on ennakoilmoittautuminen. Tällä pyritään valmistamaan se, että jokaisella kerhoon haluavalla oppilaalla olisi mahdollisuus päästä ainakin yhteen mieluisaan kerhoon.

Tälle lukuvuodelle Pohjois-Suomen aluevirasto myönsi rahoitusta 25 000 harrastamisen Suomen mallin kerhotoimintaan. Kunnan omarahoitusosuus on 30 %. Avustuksen käyttöaika on 01.08.2025 - 31. 07.2026.

Valtion erityisavustus

Kouluumme on palkattu resurssiopettaja valtion erityisavustuksella vuosille 2024–2027.

Kuraattori

Alavieskan yhtenäiskoulussa on kuraattori paikalla parillisilla viikoilla ma-ti ja pe, sekä parittomina viikkoina ma-ti ja to-pe. Kuraattorin keskeisenä tehtävänä on tukea oppilaiden koulunkäyntiä sekä tasapainoista kasvua ja kehitystä. Sosiaalisten ongelmien tunnistaminen ja niihin puuttuminen on lisäksi olennainen osa koulun sosiaalityötä. Kuraattori kiinnittää erityistä huomiota työssään oppilaiden arjen sujumiseen, toimintakykyyn ja vuorovaikutussuhteisiin. Psyykkisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin ylläpitäminen ja edistäminen koko kouluyhteisön tasolla, samoin kuin syrjäytymisen ennaltaehkäisy, kuuluvat myös kuraattorin toimenkuvaan. Koulukuraattori toimii koulullamme myös poikkeuksellisten opetusjärjestelyjen aikaan lähi- ja etäpalveluna oppilaille.

Psykologin konsultaatiopuhelin

Alavieskan yhtenäiskoululla on käytössä Pohteen koulupsykologin konsultaatiopuhelin. Koulupsykologin konsultaatiopuhelimeen soitetaan, kun oppilaan kohdalla on opetustoimen/esiopetuksen arvion perusteella syytä arvioida tarvetta koulupsykologin tutkimukselle, tai kun psykologin konsultaatiota tarvitaan pedagogisten tukitoimien suunnittelussa. Konsultaatiopuhelimeen soittaminen korvaa aiemmin käytetyn paperisen tutkimuslähetteen.

Konsultaatiopuhelussa käydään läpi oppilaan haasteet opinnoissa, mahdolliset aiemmat tutkimukset ja selvitykset sekä meneillään olevat tukitoimet. Konsultaatiopuhelimeen soittajalla on oltava riittävät tiedot käytettävissään, jotta tutkimuksen tarvetta voidaan arvioida. Huoltajalta pyydetään lupa puhelulle.

Mikäli konsultoiva psykologi toteaa tutkimuksen tarpeelliseksi, voidaan oppilas asettaa tutkimusjonoon puhelun tietojen perusteella. Mikäli tutkimus ei ole tarpeellinen, voidaan konsultoivan psykologin kanssa suunnitella koulun tukitoimia.

Konsultaatiopuhelimen numero on 040 318 5440.

Konsultaatiopuhelin on avoinna 26.8.2025 alkaen tiistaisin klo 13 – 15:30.

Terveydenhoitaja

Terveydenhoitajan tehtävänä on oppilaan hyvinvoinnin ja terveyden seuraaminen. Terveydenhoitaja tapaa oppilaan vuosittain. Laajat terveystarkastukset, mihin kutsutaan myös vanhemmat, ovat 1lk:lla, 5lk:lla ja 8lk:lla. Lääkärin tarkistus on myös osa laajaa tarkastusta. Terveysneuvonta on yksi tärkeä osa terveydenhoitajan työtä. Terveydenhoitaja osallistuu koulun työolojen sekä koulutyön terveellisyysseuraamiseen. Terveydenhoitaja on koululla neljänä päivänä viikossa.

Käyttäytyminen

Perusopetuslain 29§ mukaan oppilaalla on oikeus turvalliseen oppimisympäristöön. Koulussa käyttäydytään asiallisesti. Jos oppilaalla on häiritsevää käyttäytymistä koulussa, opettaja tai muu koulun aikuinen ohjaa oppilasta käyttäytymään paremmin. Koulun aikuiset kertovat oppilaalle, miten tulee käyttäytyä.

Perusopetuslaissa (35 § 2 mom.) oppilaan käyttäytymisvelvoitetta on tarkennettu siten, että oppilaalla on velvollisuus käyttäytyä muita kiusaamatta ja syrjimättä sekä toimittava siten, ettei hän vaaranna muiden oppilaiden, kouluyhteisön tai opiskeluympäristön turvallisuutta tai terveyttä. (10.8.2022)

Jos oppilas ei käyttäydy toivotulla tavalla, asian huomannut koulun aikuinen puuttuu tilanteeseen ja ohjaa oppilasta oikeaan käytökseen. Koko koulu kasvattaa yhteisiä oppilaitamme.

Yhdessä kodin kanssa pyrimme miettimään millainen tuki saa oppilaan käyttäytymään halutulla tavalla. Opettaja tai rehtori on tarvittaessa yhteydessä oppilaan kotiin. Tarvittaessa oppilaan kanssa käydään kasvatustalkoot koulussa tai hänelle määrätään perusopetuslain 36§ mukainen seuraamus rikkomuksesta.

Yhteistyössä kodin kanssa oppilaan käyttäytyminen saadaan paremmin palaamaan asialliseksi. Oppilas ottaa itse vastuun omasta käyttäytymisestään. Huoltajien kanssa kokoonnutaan koululle tarvittaessa.

Tavoitteena on, että oppilas ymmärtää vastuun itsestä ja toisista ihmisistä kouluyhteisössä sekä omaksuu hyvät tavat ja käyttäytyy asiallisesti. Tämä kaikki on oppia elämää varten.

Se koulun aikuinen, jolla huoli lapsesta herää, tuo huolensa esille koulun oppilashuollon toimijoille tai konsultoi Pohteen sosiaali- ja kriisipäivystystä. Näiden toimijoiden kanssa mietitään yhdessä, miten asiassa edetään. Tarvittaessa huolen huomannut koulun työntekijä on velvollinen tekemään lastensuojeluilmoituksen/huoli-ilmoituksen. Ilmoitus tehdään mahdollisuuksien mukaan yhteistyössä kodin kanssa.

Koulussa on määritelty tarkat poissaolorajat ja niiden ylittyttyä koulu toimii ohjeiden mukaisesti. Lastensuojeluilmoitus/huoli-ilmoitus tehdään aina kun poissaolot ylittävät 125 h/lukuvuosi.

Energiajuomien sekä muiden epäterveellisten välipalojen tuonti kouluun ei ole suotavaa.

Oppilaskunta ja tukioppilastoiminta

Oppilaskunnat 0–6 lk ja 7–9lk toimivat eri luokilta valittujen oppilaiden ja vastuuopettajien toimesta.

Oppilaskunta valitsee 9. luokilta kaksi edustajaa ja varaedustajaa yhtenäiskoulun johtokunnan oppilasedustajiksi.

Oppilaskunta järjestää lukuvuoden aikana erilaisia tapahtumia ja juhlia, ja osallistuu koulun viihtyisyyden ja yhteishengen kohottamiseen.

Lukuvuoden aikana tukioppilaat ovat auttamassa ja tukemassa toisia oppilaita koulun eri tilanteissa ja tapahtumissa, samoin koulussa jatkuu 8. ja 9. luokkalaisille suunnattu tukioppilaskerho.

Alavieskan yhtenäiskoulun opettajien tunnit ja erityistehtävät

			TUNNIT KOULUSSA		KOKONAIS- TYÖMÄÄRÄ
	OPETTAJAN NIMI	VIRKA TAI TEHTÄVÄ	LUOKKA- TUNNIT	MUUT TEHTÄVÄT	TUNTIA
0A	Pirjo Hannula	Lastentarhanopettaja	23		23
0B	Tarja Nikula	Lastentarhanopettaja	23		23
1A	Laura Huhtala	Luokanopettaja	25		25
1B	Kerttu Launonen	Luokanopettaja	25		25
2A	Katja Isokääntä	Luokanopettaja	25	1	26
2B	Päivi Koskela	Luokanopettaja	26		26
3lk	Tuija Haarala	Luokanopettaja	26	1	27
4A	Markku Launonen	Luokanopettaja	25		25
4B	Annukka Hannula	Luokanopettaja	25		25
5A	Marko Vaarala	Luokanopettaja	26		26
5B	Pasi Turpeinen	Luokanopettaja	26	1	27
6A	Päivi Korkiakoski	Luokanopettaja	20	1	21
6B	Milla Niemelä	Luokanopettaja	25	1	26
7A	Henna Irvankoski	Lehtori	20	1,3	21,3
7B	Ville Kaikkonen	Lehtori	22	3,8	24,8
8A	Tellervo Junkala	Lehtori	23	1,3	24,3
8B	Taru Savukoski	Lehtori	25	1,3	26,3
9A	Pia Päivärinta	Lehtori	22	1,3	23,3
9B	Päivi Saarela	Lehtori	24	3,3	27,3
HI, YH, OPO	Leena Walbækken	Lehtori	18	11	29
MA, FY, KE	Maire Rajaniemi	Lehtori	21	3	24
TN, LI	Ari Vitakoski	Tuntiopettaja	20		20
MA, FY, KE	Heli Lehtohalme	Lehtori	24	2,5	26,5
EN	Marika Löytynoja	Lehtori	22		22
ErO a	Tiina Hietala	Erityisluokanopettaja	29		29
ErO b/laaja	Laura Rauhala	Laaja-alainen erityisopettaja	26		26
ErO c	Oona Krapu	Erityisluokanopettaja	27	1,3	28,3
ErO d	Asko Ruhkala	Erityisluokanopettaja	28	1,3	29,3
ErO L	Heidi Erkkilä	Laaja-alainen erityisopettaja	26		26
	Tuure Leinonen	Rehtori	5		5
JOPO	Heidi Hannula	JOPO	27	1,3	28,3
Tuki			8		8
Tukiopetus			13	36,7	13

OKT ja RKT = oppilas-
ja ryhmäkohtainen
tuki (sis.
kokonaistyömäärään)

YHTEENSÄ

786,7

Taito- ja taideaineiden raaka-aineiden ja tarvikkeiden hankintaan, sekä välineistön kunnossapitoon oleva rahamäärä on 402,7 €/kk.

Muut tehtävät pitävät sisällään luokanvalvojan tehtävät sekä työehtosopimuksen tai työnantajan määräämiä erilaisia tehtäviä.

Tukiopetustunteja on käytettävissä 13.

Lisäksi koulullamme on valtion erityisavustuksella palkattu resurssiopettaja Sanni Vesala.

	Opetustunnit	ERO	ESO	JOPO	Jussila	Kokon. tuntim.	Erityistehtävät	Tukiop.	Tuki	Muut teht.	Yhteensä
1lk-6lk	314	68	38			420	2	7	4	3	436
7lk-9lk	211	40		27	30	308	18,7	6	5	13	333,7
Yhteensä	525	108	38	27	30	728	20,7	13	9	16	786,7

Ryhmäkohtaiset tukimuodot

Opetuksen järjestäjän on varattava lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuvassa suunnitelmassa yhteensä vähintään 0,122 opetustuntia koulun oppilasta kohden viikossa yleiseen tukiopetukseen, erityisopettajan antamaan opetukseen muun opetuksen yhteydessä ja opetuskielen tukiopetukseen. Alavieskan yhtenäiskoulussa tarvittava tuen määrä on $0,122 \times 310 = 37,82$

Ryhmäkohtainen tuki Alavieskan yhtenäiskoulussa lukuvuonna 2025–2026

Tukimuoto	Tuntia
Opettajan antama yleinen tukiopetus	15
Erityisopettajan opetus muun opetuksen yhteydessä	38
Opettajan antama opetuskielen tukiopetus	0
Yhteensä	53

Ohjaajien tunnit 2025–2026

Alavieskan yhtenäiskoulun koulunkäynninohjaajien työtunnit 2025–2026					
Nimi	Koulu	IP	ICT	Yhteensä	Ryhmä
Anne Simi	32			32	Pienryhmä A
Avakyan Zarik (6.8-20.12.2025)				35	1lk + IP
Essi Lehmonen	30			30	2A + 4 h Pienryhmä D
Heidi Isokääntä	19	19,25		38,25	Eskari + IP
Kaisa Tolonen	30			30	1lk
Lea Kääntä	32			32	Pienryhmä C
Maaret Säily	38,25			38,25	Pienryhmä D
Milla Niemi-Korpi	26			26	Pienryhmä D
Aada Nyman	19	19.25/varhis		19	Eskari + varhis IP
Niina Kääntä	30		5	35	JOPO + ICT
Sara Savukoski	30			30	Pienryhmä B
Susanna Argillander-Lehmonen	32			32	Pienryhmä A
Ulla Isokääntä	15	17		32	1lk + IP

Alavieskan yhtenäiskoulun kehittämis- ja arviointisuunnitelma

Koululla on käytettävissä kehittämisrahaa lukuvuodelle 2025–2026 899,90 €/kk. Tämä kehittämisraha suunnataan koulun kehittämiseen. Vastuualue tiimit muodostettiin kevään 2025 aikana, jolloin opettajat saivat asettaa tiimit toivejärjestykseen ja näiden toiveiden pohjalta muodostettiin tiimien kokoonpano. Tiimit valitsivat tiiminvetäjät keskuudestaan syksyllä 2025. Jokaisen tiimin vetäjälle korvataan 120 €/kk. Lisäksi alakoulun oppilaskunnasta vastaavalle opettajalle maksetaan 50 €/kk.

Tiimi	Jäsen	Rooli
Luku-tiimi	Pia Päivärinta	pj
Luku-tiimi	Pirjo Hannula	
Luku-tiimi	Henna Irvankoski	
Luku-tiimi	Kerttu Launonen	
Luku-tiimi	Laura Rauhala	
Kiva-tiimi	Tarja Nikula	
Kiva-tiimi	Leena Walbakken	
Kiva-tiimi	Sanni Vesala	pj
Kiva-tiimi	Tuija Haarala	
Hyvinvointi- ja kulttuuritiimi	Päivi Saarela	pj
Hyvinvointi- ja kulttuuritiimi	Taru Savukoski	
Hyvinvointi- ja kulttuuritiimi	Tellervo Junkala	
Hyvinvointi- ja kulttuuritiimi	Tiina Hietala	
Liikuntatiimi	Päivi Koskela	pj
Liikuntatiimi	Ari Vitakoski	
Liikuntatiimi	Annukka Hannula	
Liikuntatiimi	Milla Niemelä	
Viestintätiimi	Laura Huhtala	
Viestintätiimi	Heidi Hannula	
Viestintätiimi	Marko Vaarala	pj
Viestintätiimi	Oona Krapu	
Viestintätiimi	Heli Lehtohalme	
Turvallisuustiimi	Markku Launonen	
Turvallisuustiimi	Marika Löytynoja	pj
Turvallisuustiimi	Maire Rajaniemi	
IT-tiimi	Pasi Turpeinen	
IT-tiimi	Katja Isokääntä	
IT-tiimi	Ville Kaikkonen	pj
IT-tiimi	Niina Kääntä	

Kehittämis- ja arviointikohteiksi lukuvuodelle 25–26 valittiin yhdessä henkilökunnan kanssa hyvät tavat eli hyvät käytöstavat sekä fyysinen että psyykinen käyttäytyminen. Toiseksi kehittämis- ja arviointikohteeksi valittiin lukeminen, luku- ja kirjoitustaito.

Alavieskan yhtenäiskoulun kilpailusuunnitelma 2025–2026

Kuukausi	Päivämäärä	Tapahtuma	Kohderyhmä	Paikka
Syyskuu	5.9.2025	Yleisurheilukisat	3–6-luokkalaiset	Koulun kenttä
Syyskuu	9.9.2025	Yleisurheilukisat	Eskarilaiset	Koulun kenttä
Syyskuu	10.9.2025	Yleisurheilukisat	3–6-luokkalaiset	Koulun kenttä
Syyskuu	11.9.2025	Yleisurheilukisat	1–2-luokkalaiset	Koulun kenttä
Syyskuu	18.9.2025	Aluemestaruuskisat	Valitut oppilaat	Haapavesi
Lokakuu	Viikot 39–42	Välituntimaraton	Alakoulun oppilaat	Koulun alue
Lokakuu	Viikot 39–42	Puolimaraton	0–2-luokkalaiset	Koulun alue
Lokakuu	Viikot 39–42	Täysmaraton	3–6-luokkalaiset	Koulun alue
Lokakuu		Pingisturnaus	Yläkoulun oppilaat	Koulu
Tammikuu		Uintikuukausi	Kaikki oppilaat	Uimahalli
Helmikuu		Retkihiittopäivä	Koko koulu	Lähialue
Helmikuu	14.2.2026	Sählyturnaus	Yläkoulun oppilaat	Koulu
Maaliskuu		Maakuntaviesti		
Huhtikuu		Sählyturnaus	Alakoulun oppilaat	Koulu
Toukokuu		Jalkapallon turnaus	Alakoulun oppilaat	Koulu
Toukokuu		Maastojuoksukisat	Kaikki oppilaat	Lumikuru
Toukokuu	26.5.2026	Viestikarnevaalit	Valitut oppilaat	Kannus
Toukokuu	Viimeinen kouluviikko	Pesisturnaus	Yläkoulun oppilaat	Koulu

Edellä mainittujen kilpailujen lisäksi koulumme oppilaat voivat osallistua Koululiikuntaliiton järjestämiin mestaruuskisoihin yksittäisissä lajeissa sekä palloilusarjoissa.

Oppilaat voivat myös sopimuksen mukaan osallistua naapurikunnissa järjestettäviin kisoihin esim. uinnissa.

Ala- ja yläkoulun luokat voivat osallistua lukuvuoden aikana erilaisiin liikuntakampanjoihin opettajan johdolla (KLL:n sankaritoiminta ym.)

Koululaisten iltapäivätoiminta

Koululaisten iltapäivätoiminnasta Alavieskassa vastaa sivistys- ja hyvinvointilautakunta. Toiminta järjestetään 1.8.2004 voimaan tulleen lainsäädännön mukaisesti. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää perittävästä maksusta.

Iltapäivätoimintaa järjestetään 1–2 luokkalaisille ja erityisopetuksessa oleville lapsille osoitteessa Koulutie 3 A 2, 85200 Alavieska (entinen kk:n ala-asteen asuntola).

Toiminta-aika on koulun työvuoden kanssa yhdenmukainen, koulupäivinä tarpeen mukaan klo 11–16.30. Ohjaajina toimivat koulun koulunkäynninohjaajat.

Sisällöllinen toimintasuunnitelma

Iltapäivätoiminnan sisällöissä otetaan huomioon se, että toiminta turvaa lapsen myönteistä kehitystä ja se on lapsilähtöistä. Sisältö koostuu eri harrastusaiheista lapsiryhmästä ja vuodenajasta riippuen, kuten liikuntalajeista, luovasta toiminnasta, käden taidoista, lukuharrastuksesta. Myös arkiaskareisiin ja tiedollisiin aihepiireihin tutustutaan niin, että lapselle muodostuu monipuolinen kokemuspiiri. Sosiaaliset taidot vahvistuvat keskusteluissa ja toisen huomioon ottamista edellyttävissä tilanteissa, esim. koulupäivän tapahtumien läpikäynti ja toiselle työskentelyrauhan antaminen läksyjen tekoon tai muuhun keskittymistä vaativaan toimintaan.

Iltapäivätoiminnassa koululaiset ohjataan tekemään läksyjä. Läksyjen teko- ja tarkastamisvastuu on kuitenkin kodeilla. Päivittäin koululaiset saavat välipalan ja tilaisuuden lepoon sekä leikkiin. Vanhempien toiveet otetaan huomioon niin pitkälle kuin se on mahdollista. Toimintasuunnitelman käytännön toteutus on lapsiryhmän ja ohjaajan yhdessä muokkaama.

Eskarilaisten iltapäivätoiminta

Eskarilaisten iltapäivätoiminta on Keltasirkussa ma-to klo 12 alkaen ja pe klo 11 alkaen lasten hoidontarpeen ja Keltasirkun aukioloaikojen puitteissa. Eskarin iltapäiväkerhosta vastaa varhaiskasvatuspalvelut.

1.–2. –luokkien iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2025–2026

Teemana luonto koko lukuvuoden ajan vuodenajat huomioiden toiminnassa.

Syksyinen luonto

Syyslukukausi 7.8. - 20.12.2025

elo- ja syyskuu

- Tutustumista
- Ryhmytymistä
- Yhteiset säännöt
- Käytös- ja kaveritaidot
- Leikkejä sisällä ja ulkona
- Metsäretki pururadalle (Suomen luonnon päivä 30.8.)
- Syksyisiä askarteluja (luonnonmateriaalien käyttöä)
- Vierailu kirjastoon
- Tiedekerho 2.9.–11.11.2025 joka tiistai kello 14.30–15.15 (LUMA –keskus Suomi) etäyhteydellä

lokakuu

- Metsäretki, syksyn merkit (luontobingo)
- Lautapelit
- Värityskuvat (syksyiset lehdet, sienet)
- Hamahelmityöt
- Muovailut
- Vierailu kirjastoon

Syysloma vko 43

marraskuu

- Yhteisten sääntöjen kertausta
- Käytös- ja kaveritaidot
- Metsäretki
- Askartelua (halloween, isänpäivä), leikkejä, lautapelit
- Ulkoilua
- Vierailu kirjastoon

Talvinen luonto

joulukuu

- Tonttupolku
- Joulujuttuja (sadut, askartelut, kalenteri)
- Vierailu kirjastoon

Joululoma 21.12.2024 - 6.1.2026

Kevätlukukausi 7.1. - 30.5.2026

tammikuu

- Yhteisten sääntöjen kertausta
- Metsäretki, eläinten jäljet hangella
- Talviaskarteluja (metsän eläimet, lintujen talviruokinta)
- Vierailu kirjastoon

helmikuu

- Salainen ystävä
- Ystävänpäivä
- Vierailu kirjastoon

maaliskuu

Hiihtoloma vko 10

- Retki Virille mäenlaskuun
- Lautapelit, väretykuvat, hamahelmityöt, muovailut
- Pääsiäisaskartelut
- Vierailu kirjastoon

pääsiäinen 3.4.-6.4.2026

Keväinen luonto

huhtikuu

- Ollaan ihan pihalla -päivä
- Metsäretki, kevään merkit
- Vierailu kirjastoon

toukokuu

vappu 1.5.2026

helatorstai 14.5.2026

- Pihaleikit
- Askartelu (äitienpäivä, kukat)

- Metsäretki, lintujen bongaus (lasten lintuviikko)
- Vierailu kirjastoon

Kesäloma

Alavieskan yhtenäiskoulun järjestyssäännöt

Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

- Järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.
- Järjestyssäännöt on laadittu lainsäädännön tueksi ja ne ovat velvoittavia.
- Järjestyssäännöt ovat voimassa kaikessa koulun toiminnassa.

3 Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet

Oppilaiden yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä muut oikeudet

- Oppilaalla on oikeus maksuttomaan perusopetukseen, yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun, henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen sekä yksityiselämän suojaan.
- Kaikki oppilaat ovat tasavertaisia sekä sukupuolen että kielellisten, kulttuurillisten ja uskonnollisten vähemmistöjen oikeuksien suhteen.
- Oppilaalla on oikeus saada opetusta kaikkina koulun työpäivinä ja oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön.
- Koulullamme on käytössä KiVa-kouluohjelma, jonka tarkoituksena on suojata oppilaita väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä.

Oppilaan velvollisuudet

- Oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, kunnes oppivelvollisuus on suoritettu.
- Oppilaalla on velvollisuus suorittaa tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti.
- Oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, ellei hänelle ole myönnetty lupaa poissaoloon.
- Perusopetuslaissa (35 § 2 mom.) oppilaan käyttäytymisvelvoitetta on tarkennettu siten, että oppilaalla on velvollisuus käyttäytyä muita kiusaamatta ja syrjimättä sekä toimittava siten, ettei hän vaaranna muiden oppilaiden, kouluyhteisön tai opiskeluympäristön turvallisuutta tai terveyttä. (10.8.2022)

4 Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen

- Oppilaiden on käyttäydyttävä hyvien tapojen mukaisesti ja otettava toiset huomioon.
- Jokaisella kouluyhteisön jäsenellä on oikeus häiriöttömään työskentelyyn ja oppimiseen, opettajalla opettamiseen, muulla henkilöstöllä töidensä tekemiseen.
- Oppilaan tulee pitää sovituista ajoista kiinni, oppitunneille tullaan ajoissa ja välitunnille mennään välittömästi oppitunnin päätyttyä.
- Opiskelurauhan edistäminen, toisten kunnioittaminen, tervehtiminen ja ohjeiden noudattaminen kuuluvat hyviin tapoihin.
- Toisesta henkilöstä otettua valokuvaa tai videota ei saa julkaista ilman henkilön lupaa internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa.
- Oppilastöihin ei saa kopioida tekstiä tai kuvia luvatta. Käytetyt lähteet tulee mainita työn lopussa. Plagiointi ja oppilastöihin tekstin ja kuvien kopiointia lähdeittä ilmaisematta on kielletty.
- Oppilaiden on pukeuduttava asiallisesti. Pukeutuminen hyvän tavan mukaisesti ja ketään loukkaamatta, ulkovaatteet eivät kuulu oppitunnille.
- Jätetään kengät luokkiin mennessä niille määrättyyn paikkaan.
- Oppilaiden on noudatettava hyviä ruokailutapoja. Ruokailun ajaksi ulkovaatteet, päähineet ja reput jätetään naulakkoon. Ruokailuun jonotetaan rauhallisesti etuilematta.
- Arvoesineiden, mobiililaitteiden ja rahan tuominen kouluun on oppilaan omalla vastuulla. Suositeltavaa on myös, että oppilas ei tuo kouluun makeisia eikä energiajuomia.

Oleskelu ja liikkuminen

- Välitunnit vietetään erikseen määrättyillä välituntialueilla.
- Välitunnit voidaan viettää sisällä pakkasrajojen ylittyessä tai muista erikseen määriteltävien syiden takia.

Luokilla 0–6 aamuisin ennen koulua pakkasraja -15oC, koulupäivän aikana -20oC.

Luokilla 7–9 pakkasraja aina -15oC. Liikuntatunneilla pakkasraja on -15oC.

Myös sisällä välituntialueet on erikseen määrätty.

- Koulun alueelta poistuminen on kielletty koulupäivän aikana ilman opettajan lupaa.
- Koulukuljetusta odotetaan koulun alueella.
- Koulumatkalla käyttäydytään asiallisesti.

- Välitön koulumatka suoraan kotoa kouluun ja koulusta kotiin kuuluu koulupäivään.
- Koulun käytävillä liikutaan rauhallisesti ja meluamatta.
- Kouluun tuotaessa oppilaat jätetään turvallisuussyistä vanhan koulun pihalle.

Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

• Oppilas huolehtii koulun omaisuudesta, oppimateriaaleista ja omista tavaroista hyvin.

- Kunnioitetaan toisten omaisuutta jättämällä ne rauhaan.
- Roskaaminen on kielletty niin sisällä kuin ulkonakin ja siivotaan omat jäljet.
- Pidetään huolta yhteisesti, että koulu ja sen ympäristö pysyvät siisteinä.
- Oppilaalla on velvollisuus korvata aiheuttamansa vahinko, puhdistaa tai

järjestää likaamansa tai epäjärjestykseen saattamansa koulun omaisuus.

Turvallisuus

• Oppilaalla on velvollisuus ilmoittaa turvallisuuteen liittyvästä viasta tai puutteesta koulun henkilökuntaan kuuluvalla.

- Polkupyöriä ja liikuntavälineitä säilytetään niille osoitetuilla paikoilla.
- Lumipallojen heittäminen koulun pihalla on kielletty.
- Välitunnilla käyttäydytään asiallisesti, tappelematta ja noudatetaan

henkilökunnan ohjeita hyvien tapojen mukaisesti. Jokaisella on oikeus fyysiseen koskemattomuuteen.

- Koulullamme on tallentava kameravalvonta.
-

Mobiililaitteiden käyttöä koskevat järjestyssäännöt

1. Mobiililaitteen käyttö ja säilytys koulupäivän aikana

- Mobiililaitteiden (esim. puhelimet, tabletit, älykellot) käyttö on kielletty oppitunneilla, välitunneilla, siirtymissä, ruokailussa ja muissa opetussuunnitelman mukaisissa tilanteissa ilman opettajan tai rehtorin lupaa.
- Mobiililaitteita säilytetään koulupäivän ajan niille osoitetussa puhelinparkissa.
- Opettaja voi antaa luvan käyttää laitetta opetustarkoituksessa, jolloin käyttö on sallittua sovitulla tavalla.

2. Sääntöjen rikkominen

- Jos mobiililaitetta käytetään vastoin sääntöjä oppitunnin, välitunnin, siirtymän tai ruokailun aikana, opettajalla tai rehtorilla on oikeus ottaa laite haltuunsa. Laite toimitetaan koulun rehtorille tai apulaisjohtajalle, jolta oppilas voi noutaa sen koulupäivän päätyttyä.
- Mobiililaitteen luvattomasta käytöstä opettaja tai rehtori voi määrätä jälki-istunnon.

3. Tallentaminen

- Ääni- ja kuvamateriaalin tallentaminen oppitunneilla tai muussa opetustilanteessa on sallittua vain opettajan erillisellä luvalla. Tämä koskee sekä koulun että oppilaiden laitteilla tehtävää tallennusta.

4. Vastuu ja vahingot

- Koulu ei vastaa oppilaiden henkilökohtaisista laitteista (esim. puhelimet, kuulokkeet, tabletit), mikäli ne rikkoutuvat, katoavat tai varastetaan koulupäivän aikana oppilaan luvattoman käytön seurauksena.
- Koulun laitteita on käsiteltävä huolellisesti. Oppilas on velvollinen korvaamaan koulun omaisuudelle tahallisesti aiheuttamansa vahingot.

5. Yleinen käytös ja soveltaminen

- Mobiililaitteiden käyttö ei saa häiritä koulun työrauhaa, turvallisuutta tai muita oppilaita.
- Sääntöjä sovelletaan myös retkillä, leirikouluissa, iltapäivätoiminnassa ja muissa koulun järjestämissä tilaisuuksissa koulun alueen ulkopuolella, ellei toisin ohjeisteta.

6. Mobiililaitteen käyttö oppitunnilla terveydenhoitoon, apuvälineenä tai pakottavassa tilanteessa

- Oppilas saa käyttää puhelinta tai muuta mobiililaitetta oppitunnilla terveydenhoitoonsa tai apuvälineenä opettajan tai rehtorin suullisella tai kirjallisella luvalla. Tällöinkään puhelinta tai mobiililaitetta ei saa käyttää opetusta häiritsevällä tavalla. Oppilaan kanssa sovitaan erikseen, koskeeko lupa myös välitunteja, ruokailua, siirtymisiä ja opetuksetonta aikaa. Jos oppilas tarvitsee mobiililaitetta terveydenhoitoon, lupa myönnetään.
- Puhelimen tai mobiililaitteen käyttö tulee mahdollistaa myös muissa pakottavissa tilanteissa. (esim. soitto hätäkeskukseen)
- Puhelimen tai mobiililaitteen käyttö tulee mahdollistaa myös esim. oppilaan sairastuessa koulupäivän aikana (esim. yhteydenotto huoltajaan)

Päihteet ja vaaralliset esineet

- Lailla kiellettyjen, vaarallisten tai omaisuuden vahingoittamiseen tarkoitettujen esineiden ja aineiden tuominen kouluun on kielletty.
- Oppilas ei saa tuoda kouluun alkoholi- ja tupakkatuotteita, huumausaineita, teräaseita eikä ampuma-aseita.

Kurinpito

- Opettajalla ja rehtorilla on oikeus tarkistaa oppilaan tavarat
- Opettaja tai rehtori voi ottaa tarvittaessa häiritsevät tai vaaralliset esineet tai aineet haltuunsa (perusopetuslaki 36§)
- Opettajan ja rehtorin velvollisuus on ilmoittaa tietoonsa tullut koulussa tai koulumatkalla tapahtunut häirintä, kiusaaminen tai väkivalta niihin syyllistyneiden ja kohteena olevien oppilaiden huoltajille
- Perusopetuslaissa (36 a §) säädetään menettelystä kurinpitoasiassa. Sääntelyä on täydennetty siten, että kurinpitotoimea harkitessa opetuksen järjestäjän velvollisuutena on ottaa huomioon teon laatu sekä oppilaan ikä ja kehitystaso. Esi- ja perusopetuksen piirissä on eri ikäisiä lapsia ja nuoria, joten sääntely tarkoittaa, että kurinpitotoimia harkitessa on arvioitava, ymmärtääkö oppilas tekonsa tai käyttäytymisensä tosiasiallista luonnetta tai sääntöjen vastaisuutta. (10.8.22)
- Tarkemmat ohjeet kurinpitokeinojen käyttämisen osalta löytyvät Alavieskan kunnan opetussuunnitelmasta (luku 5)

5 Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen

- Järjestyssäännöistä tiedotetaan oppitunneilla, koulun kotisivuilla, syysviestissä ja luokkien seinillä.
- Järjestyssäännöt tarkistetaan kolmen vuoden välein tai tarvittaessa.

Koulun ulkopuolella annettava opetus

Opetusmuoto / Käytettävien päivien määrä
Retket Mahdollinen 0.–9.-luokan opintoretkei kotimaassa. / 1–2 JOPO-luokan retket, useita päiviä vuodessa kotimaassa, myös viikonloppuisin. / 5 Ilta- ja päivätoiminnan retket tai tapahtumat. 0,5–1 Tutustumiskäynnit ja opintoretket eri oppiaineissa, myös viikonloppuisin. / 2 Taidetestaajat 8.-luokkalaisille. / 2 Koulun kerhoissa tapahtuvat retket. / 0,5 Mahdolliset yritysvierailut ja teollisuusvierailut / 0,5 Mahdolliset työpaikkavierailut. / 1 Mahdolliset leirikoulut ja yökoulut. / 1 Retket voivat ajoittua tarvittaessa kaikille viikonpäiville ja vuorokaudenajoille.
Työelämään tutustuminen 7 luokka 1 päivä vanhempien työpaikalla tai muussa paikassa. / 1 8 luokka 1 viikko keväällä kotipaikkakunnalla. / 5 9 luokka 1 viikko syksyllä. / 5 JOPO-luokka, useita jaksoja lukuvuoden aikana
Urheilupäivät / Teemat Päivätyökeräys, ystävänpäivä, vappurieha, pikkujoulu tai muu erikoispäivä. / 1–3 Ulkoilupäivä / 1–9 Koulun liikuntatapahtumat. / 2 Vapaaehtoinen tienvarsien ja yleisten alueiden siivouspäivä keväällä. / 0,5 Yu-kilpailut luokille 0–2 ja 3–6. / 2 Hiihtokilpailut/hiihtoretkeilypäivä. / 1
Valinnaiset kurssit Osa kursseista voi olla illalla tai viikonloppuna. Myös Alavieskan ulkopuolella.
Kansainvälisyysprojekti Mahdolliset retket, yhteistyö ja oppilas- ja opettajavierailut koulujen kesken Suomessa ja ulkomailla.
Koulun ulkopuolisen opetuksen kuljetukset Pääsääntöisesti linja-autolla tai takseilla. Poikkeustapauksissa opettajan autolla tai oppilaiden huoltajien auton kyydissä. Sama koskee myös kerhoista tapahtuvia kuljetuksia.
Juhlat Koulun juhlat päivällä, illalla ja viikonloppuna.