

Tekninen lautakunta

Aika 29.01.2026 klo 17:15 - 18:45**Paikka** Alavieskan kunnantalo, valtuustosali, tai etäyhteyden kautta**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa	4
§ 3	Asialistan hyväksyminen	5
§ 4	Pääskyntie 26:n rakennukset purkutaideteoksen kohteeksi	6
§ 5	Laskujen hyväksyjät vuodelle 2026	7
§ 6	Talousarvion käyttösuunnitelma vuodelle 2026	8
§ 7	Alavieskan kunnan metsäsuunnitelma vuosille 2026-2036	9
§ 8	Paperilaskutuslisän päivitys ja käyttöönotto	11
§ 9	Teknisen lautakunnan kokousaikataulut v. 2026	12
§ 10	Viranhaltijapäätökset	13
§ 11	Muut asiat	14

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jääskelä Lauri	17:15 - 18:45	puheenjohtaja	
	Hintsala Heikki	17:15 - 18:45	varapuheenjohtaja	
	Auno Hannele	17:15 - 18:45	jäsen	
	Koutonen-Simonen Karita	17:15 - 18:45	jäsen	
	Malinen Heikki	17:15 - 18:45	jäsen	
	Malinen Mikko	17:15 - 18:45	jäsen	
	Simonen Niina	17:15 - 18:45	jäsen	
	Salo Pirjo	17:15 - 18:45	khall:n edustaja	
	Mattila Tapio	17:15 - 18:45	khall:n puheenjohtaja	
	Häggman Tuomas	17:15 - 18:45	tekninen johtaja	
	Haapalahti Olli-Pekka	17:15 - 18:45	pöytäkirjanpitäjä	
Pentti Kari	17:15 - 18:45	kunnanjohtaja		
Poissa	Pudas Katja		jäsen	

Allekirjoitukset

Lauri Jääskelä
puheenjohtaja

Olli-Pekka Haapalahti
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 11

Pöytäkirjan tarkastus

Hannele Auno
pöytäkirjantarkastaja

Niina Simonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Alavieskan kunnantalolla ja yleisessä tietoverkossa alkaen 03.02.2026 09:00

Tekninen lautakunta § 1

29.01.2026

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Teknltk 29.01.2026 § 1

Kokous on hallintosäännön 137 §:n mukaan laillinen, kun kokouskutsu on lähetetty neljä päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti perjantaina 23.1.2026. Esityslista on julkaistu samana päivänä kunnan kotisivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Alavieskan kunnan hallintosäännön 141 §:n mukaan toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen.

Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn.

Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Esittelijä	Infrapäällikkö Olli-Pekka Haapalahti
Päätösehdotus	Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
Päätös	Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta § 2

29.01.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa

Teknltk 29.01.2026 § 2

Esittelijä	Infrapäällikkö Olli-Pekka Haapalahti
Päätösehdotus	Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Auno Hannele ja Simonen Niina. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 3.2.2026.
Päätös	Hyväksyttiin.

Asialistan hyväksyminen

Teknltk 29.01.2026 § 3

Kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 147 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Infrapäällikkö Olli-Pekka Haapalahti
Päätösehdotus	Hyväksytään esityslista kokouksen asialistaksi.
Päätös	Hyväksyttiin.

Pääskytie 26:n rakennukset purkutaideteoksen kohteeksi

Teknltk 29.01.2026 § 4
30/02.07.00/2026

Alavieskan kunnan ja Alavieskan taideyhdistys ry:n yhteisessä projektissa kunnan omistamaan rintamamiestaloon osoitteessa Pääskytie 26 tullaan toteuttamaan kaikille avoin purkutaidenäyttely heinäkuun 2026 ajaksi. Projekti on osa Oulun kulttuuripääkaupunkivuoden virallista ohjelmaa.

Projektin toteuttajat pyytävät tekniseltä lautakunnalta lupaa toteuttaa taidetta myös kyseisen rakennuksen julkisivuun. Projektia esittelevät kirjastotoimenjohtaja Greta Haug ja taideyhdistyksen puheenjohtaja Anni Kallio.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tuomas Häggman

Päätösehdotus

Tekninen johtaja antaa päätösesityksen kokouksessa kirjastotoimenjohtajan ja taideyhdistyksen puheenjohtajan esityksen jälkeen.

Päätös

Kirjastotoimenjohtaja Greta Haug ja taideyhdistyksen puheenjohtaja Anni Kallio esittelivät projektia ja vastasivat esitettyihin kysymyksiin, jonka jälkeen he poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa klo 17.45.

Teknisen johtajan antama päätösehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy purkutaideteoksen tekemisen, mutta rakentamisluvan hakemisen yhteydessä tulee selvittää työturvallisuusasiat ja vastuukysymykset.

Hyväksyttiin teknisen johtajan antama päätösehdotus.

Tekninen lautakunta

§ 5

29.01.2026

Laskujen hyväksyjät vuodelle 2026Teknltk 29.01.2026 § 5
26/02.08.00/2026

Kunnanvaltuuston hyväksymän vuoden 2026 talousarvion mukaan toimielin päättää laskujen hyväksyjät tilivuositain tilivuoden alussa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tuomas Häggman

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta määrää kunnan teknisten palveluiden laskujen hyväksyjiksi vuodelle 2026:

Käyttötalous:

Hallintopalvelut: tekninen johtaja, infrapäällikkö

Kuntatekniikan palvelut: tekninen johtaja, infrapäällikkö

Liikenneväylät: tekninen johtaja, infrapäällikkö

Viranomaispalvelut: tekninen johtaja, infrapäällikkö

Ympäristönsuojelu: tekninen johtaja, infrapäällikkö

Ympäristöterveydenhuolto: tekninen johtaja, infrapäällikkö

Tilapalvelut: tekninen johtaja, infrapäällikkö

Vesihuolto: tekninen johtaja, infrapäällikkö, kunnanjohtaja

Teknisen lautakunnan investoinnit: kunnanjohtaja, tekninen johtaja, infrapäällikkö

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 6

29.01.2026

Talousarvion käyttösunnitelma vuodelle 2026

Teknltk 29.01.2026 § 6

27/00.01.02.00/2026

Kunnan hallintosäännön § 69 mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösunnitelmansa ja päättävät talousarvion toteuttamisesta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tuomas Häggman

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta toteaa, että kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuosille 2027-2028 laaditun taloussuunnitelman ja vuodelle 2026 laaditun talousarvion kunnanhallituksen esityksen mukaisena.

Tekninen lautakunta vahvistaa talousarvion käyttösunnitelman vuodelle 2026 seuraavasti:

Palvelualue	Menot €	Tulot €	Netto €
Hallinto	-98353	0	-98353
Kuntatekniikka	-291356	77030	-214326
Liikenneväylät	-229353	0	-229353
Viranomaispalvelut	-242136	29385	-212751
Tilapalvelut	-1653137	1751000	97863
Vesihuolto	-766616	729836	-36479
YHTEENSÄ	-3280951	2587251	-693399

Päätös

Hyväksyttiin.

Alavieskan kunnan metsäsuunnitelma vuosille 2026-2036

Teknltk 29.01.2026 § 7
29/02.07.00/2026

Alavieskan kunnan metsäsuunnitelman laadinnasta on vastannut Metsänhoitoyhdistys Pyhä-Kala ry. Nykyinen metsäsuunnitelma on päättynyt 2025 ja uusi laadittu suunnitelma on vuosille 2026-2036. Metsäsuunnitelman puusto on inventoitu maastotyönä syksyllä 2025. Metsäsuunnitelman laadinnassa noudatetaan voimassaolevaa metsälainsäädäntöä, metsänhoitosuosituksia ja metsäsertifioinnin vaatimuksia. Metsäsuunnitelma ohjaa metsänomistajaa hyvään, ekologisesti ja taloudellisesti kannattavaan, kestäväan metsänhoitoon. Oheismateriaalina metsäsuunnitelma 2026-2036.

Metsäsuunnitelma sisältää mm.

- Metsämaan perustiedot
- Kestävät hakkuumäärät ja metsänhoitotyöt
- Kuviotieto ja mahdolliset erityispiirteet
- Puukaupan tulot ja metsänhoitotöiden menot

Alavieskan kunnan omistama metsien kokonaispinta-ala on 352,1 ha, joka jakaantuu seuraavasti:

- Metsämaata 263,2 ha
 - kangasmaat 204,6 ha
 - turvemaat 147,5 ha
- Kokonaispuusto n. 23070 m³ (n. 66 m³/ha)

Puustot ovat pääosin nuorta ja varttunutta kasvatusmetsää. Talouskauden lopulla varttuneiden ja uudistuskypsien metsien määrä hieman lisääntyy. Nykypuuston (23070 m³ / n. 66 m³/ha) arvo on 743848 € ja vuonna 2035 (24869 m³ / 71 m³/ha) puuston arvo on 835524 €.

Metsäsuunnitelmassa hakkuut vuosille 2026-2036 on kestäväan hakkuusuunnitelman mukaan 5015 m³, josta:

- Kasvua 762 m³/vuosi suunnitelmakauden alussa
- Hakkuut n. 501 m³/vuosi

Hakkuut jakaantuu seuraavasti

- Uudistushakkuut 10,6 ha

Tekninen lautakunta

§ 7

29.01.2026

-Kasvatushakkuut 81,7 ha

Hakkuiden pinta-ala yht. 92,3 ha

Arvioitu kantoraha tulo 146934 €

Metsänhoitotöiden kustannukset jakautuvat tasaisesti suunnitelmakaudelle 2026-2030, yht. 24572 € ja vuosille 2031-2036 yht. 19263 €. Investoinnit tukevat kestäväää metsätaloutta ja hiilensidontaa. Metsänhoitotöiden kustannukset ovat yhteensä n. 43835 € ja niiden pinta-ala yht. 95,6 ha. Hoitotyöt sisältävät muokkaukset, istutukset ja kylvön, raivaukset sekä lannoitukset.

Metsäsuunnitelmassa ei ole huomioitu mahdollista aurinkovoimalan alle jäävää aluetta, eikä sitä ole otettu mukaan metsäsuunnitelmaan. Alueen puukauppa voidaan hoitaa kilpailuttamalla sitten, kun asia on ajankohtainen. Tien tekeminen alueelle voisi olla kannattava toimenpide. Arvioitu hakkuumäärä alueelta on 5800 m³.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tuomas Häggman

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Alavieskan kunnan metsäsuunnitelman vuosille 2026-2036 esitetyn mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 8

29.01.2026

Paperilaskutuslisän päivitys ja käyttöönotto

Teknltk 29.01.2026 § 8

24/10.04/2026

Useat yritykset ja kunnalliset toimijat lisäävät paperilaskuihin laskutuslisän. Tyypillisesti laskutuslisä on 5 €/lasku.

Paperilaskutuslisä on perusteltua mm. kustannusten aiheuttamisperusteen sekä ympäristön säästön kannalta. Paperilaskutuslisä myös kattaa paperilaskujen käsittelystä ja postituksesta aiheutuvia kuluja ja kannustaa asiakkaita siirtymään e-laskuihin. Lisäksi se myös osaltaan varmistaa, etteivät sähköistä laskutusta käyttävät asiakkaat joudu epäsuorasti maksamaan paperilaskutuksesta aiheutuvia kuluja.

Esittelijä

Infrapäällikkö Olli-Pekka Haapalahti

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Alavieskan kunnan vesi- ja viemärilaitos ottaa käyttöön paperilaskutuslisän 5 €/lasku, joka voidaan lisätä 28.2.2026 jälkeen lähetettyihin laskuihin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 9

29.01.2026

Teknisen lautakunnan kokousaikataulut v. 2026Teknltk 29.01.2026 § 9
28/00.02.06/2026

Teknisen lautakunnan kokouspäivät määräytyvät kunnassa päätöksentekoa vaativien vuosittaisten kokousasioiden mukaan sekä muiden lautakunnan päätöstä vaativien asioiden johdosta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tuomas Häggman

Päätösehdotus

Lautakunta päättää hyväksyä teknisen lautakunnan kokousajankohdiksi vuodelle 2026 seuraavat päivät:

19.3 torstai

28.4 tiistai

26.5 tiistai

16.6 tiistai

18.8 tiistai

20.10 tiistai

17.11 tiistai

Kokousaikatauluja voidaan muuttaa lautakunnan päätöksellä tarvittaessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta § 10

29.01.2026

ViranhaltijapäätöksetTeknltk 29.01.2026 § 10
32/00.02.06/2026

Teknisen johtajan / rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset ajalta 6.11.2025 - 23.1.2026 ja infrapäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 6.11.2025 - 23.1.2026.

Esittelijä Teknisen lautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Lautakunta merkitsee teknisen johtajan / rakennustarkastajan ja infrapäällikön viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää, ettei ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta § 11

29.01.2026

Muut asiat

Teknltk 29.01.2026 § 11

Esittelijä

Päätösehdotus Todetaan mahdolliset muut asiat.

Päätös Keskusteltiin muista ajankohtaisista asioista.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 5, § 6, § 8, § 9, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 7

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Alavieskan kunnantalolle määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Osoite: Pappilantie 1, 85200 Alavieska
Sähköpostiosoite: alavieskan.kunta@alavieska.fi
Puhelinnumero: 08 4395 111

Aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 – 15 ja perjantaisin ajanvarauksella.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Alavieskan kunnalta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Alavieskan kunnantalolla ja yleisessä tietoverkossa alkaen 03.02.2026 09:00