

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunta**

---

**Aika** 26.05.2026 klo 17:00 - 18:49**Paikka** Alavieskan yhtenäiskoulu**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 48	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 49	Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa	4
§ 50	Asialistan hyväksyminen	5
§ 51	Lykkyä Pohjois-Pohjanmaalle lastenkulttuurihankkeen esittely	6
§ 52	Yhtenäiskoulun todistusohjelmat	7
§ 53	Yhtenäiskoulun pihan kehittäminen, Koulutien sekä Keltasirkun liikennejärjestelyjen muutokset	8
§ 54	1.-2. luokkien iltapäivätoiminnanmaksut lukuvuodelle 2026-2027	9
§ 55	Pysäkin ja nuorisotila Kulman siistiminen	11
§ 56	Osavuosisikatsaus 01-03/2026	12
§ 57	Kirjaston kirjallisuuden hankintasopimuksen jatkaminen	13
§ 58	Muut asiat	14
§ 59	Ilmoitusasiat	15
§ 60	Viranhaltijapäätökset SivHyv	16

**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mäkelä Aki	17:00 - 18:49	puheenjohtaja	
	Isokääntä Tiina	17:00 - 18:49	varapuheenjohtaja	
	Verronen Laura	17:00 - 18:49	jäsen	
	Isokääntä Risto	17:00 - 18:49	jäsen	
	Jylli Marika	17:00 - 18:49	jäsen	
	Nyman Jaana	17:00 - 18:49	jäsen	
	Häkkinen Mika	17:00 - 18:49	jäsen	
	Pudas Olli	17:00 - 18:49	jäsen	
	Säkkinen Tuulia	17:00 - 18:49	sivistys- ja hyvinvointijohtaja	
	Suvi Lehto	17:00 - 18:49	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Tuure Leinonen	17:00 - 17:54	asiantuntija	§ 48 - 53
	Päivi Korkiakoski	17:00 - 17:54	asiantuntija	§ 48 - 53
	Kaarlela Eija	17:00 - 17:30	asiantuntija	§ 48 - 51
Poissa	Pentti Kari	17:00 - 18:49	kunnanjohtaja	
	Mattila Tapio	17:00 - 18:49	kunnanhallituksen pj	
	Nahkala Jarmo	17:00 - 18:49	kunnanhallituksen edustaja	
	Tolonen Iina	17:00 - 18:49	nuorisovaltuuston edustaja	

**Allekirjoitukset**

Aki Mäkelä  
puheenjohtaja

Suvi Lehto  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

48 - 60

**Pöytäkirjan tarkastus**

Risto Isokääntä  
pöytäkirjantarkastaja

Olli Pudas  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Alavieskan kunnantalolla ja yleisessä tietoverkossa alkaen 29.05.2026 09:00

Sivistys- ja § 48  
hyvinvointilautakunta

26.05.2026

### **Lailisuus ja päätösvaltaisuus**

SivHyv 26.05.2026 § 48

Kokous on Alavieskan hallintosäännön 137 § mukaan laillinen, kun kokouskutsu on lähetetty neljä päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti perjantaina 22.05.2026  
Esityslista on julkaistu samana päivänä kunnan kotisivuilla.

Kuntalain 103 § mukaan kokous on päätösvaltainen, jos enemmän kuin puolet toimielimen jäsenistä on paikalla.

Alavieskan kunnan hallintosäännön 141 § mukaan toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen.

Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn.

Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Esittelijä	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
Päätös	Hyväksyttiin.

Sivistys- ja § 49  
hyvinvointilautakunta

26.05.2026

### **Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa**

SivHyv 26.05.2026 § 49

Esittelijä	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Olli Pudas ja Risto Isokääntä. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 28.05.2026.
Päätös	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Olli Pudas ja Risto Isokääntä. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 28.05.2026.

Sivistys- ja § 50  
hyvinvointilautakunta

26.05.2026

### **Asialistan hyväksyminen**

SivHyv 26.05.2026 § 50

Kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Hallintosäännön 147 §:n mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Hyväksytään esityslista kokouksen asialistaksi.
Päätös	Hyväksyttiin.

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 51

26.05.2026

## Lykkyä Pohjois-Pohjanmaalle lastenkulttuurihankkeen esittely

SivHyv 26.05.2026 § 51  
126/00.02.09/2026

Alavieskan kunta on mukana Lykkyä Pohjois-Pohjanmaalle - hankkeessa, jossa rakennetaan yhdenvertaista ja saavutettavaa lastenkulttuuriverkostoa Pohjois-Pohjanmaan eteläosien alueella. Mukana ovat Alavieska, Kalajoki, Kannus, Merijärvi, Oulainen, Sievi ja Ylivieska sekä Haapajärvi, Haapavesi, Kärämäki, Nivala, Pyhäjärvi, Reisjärvi, Pyhäntä ja Siikalatva.

Hanke lisää lastenkulttuurin saatavuutta ja tukee kulttuurikasvatustyötä alueella.

Hankkeen toteuttavat Lastenkulttuurikeskus Lykky ja Kulttuurikattila ry.

Hankkeen hallinnoijana toimii Kaustisen kunta.

Hanke on saanut EU:n osarahoitteista tukea. Myös Suomen Kulttuurirahasto tukee hanketta.

Hanketta meille esittelee Lastenkulttuurikeskus Lykystä Eija Kaarlela, koordinaattori-taidekasvattaja

Lisätietoa: [www.lastenkulttuurikeskuslykky.fi](http://www.lastenkulttuurikeskuslykky.fi)

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Merkitään tiedoksi, että Eija Kaarlela poistui pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.30.

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 52

26.05.2026

## Yhtenäiskoulun todistusohjat

SivHyv 26.05.2026 § 52  
100/00.02.09/2026

Perusopetuksen oppimisen tuen uudistuksen vuoksi Alavieskan yhtenäiskoulussa käytössä olevat todistusohjat tulee päivittää vastaamaan uudistunutta lainsäädäntöä.

Muutokset koskevat oppimisen ja koulunkäynnin tukeen liittyviä termejä.

Päivitettävät todistusohjat ovat:

- 1) välitodistus
- 2) erotodistus
- 3) perusopetuksen päättötodistus
- 4) lukuvuositodistus
- 5) lukuvuositodistus, sanallinen arviointi

Todistusohjien muutoksilla varmistetaan, että oppilaille annettavat todistukset ovat valtakunnallisten määräysten mukaisia ja niissä käytettävät sanamuodot vastaavat oppimisen tuen uudistuksen mukaista käsitteistöä.

Päivitetyt todistusohjat otetaan käyttöön 29.5.2026 alkaen.

Esittelijä Asian valmistelijana on toiminut yhtenäiskoulun rehtori.  
Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy esitellyt perusopetuslain mukaiset todistusohjat Alavieskan kunnan todistusohjiksi 29.5.2026 alkaen.

Päätös Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi esitellyt perusopetuslain mukaiset todistusohjat Alavieskan kunnan todistusohjiksi 29.5.2026 alkaen.

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 53

26.05.2026

## **Yhtenäiskoulun pihan kehittäminen, Koulutien sekä Keltasirkun liikennejärjestelyjen muutokset**

SivHyv 26.05.2026 § 53  
101/00.02.09/2026

Koulun piha ja koulun urheilukenttä on odottanut kehittämistä yli kymmenen vuotta. Koulunpihan kehittämissuunnitelmaa on tehty osallistavasti yhdessä koulun oppilaiden, henkilökunnan ja kunnan osallisten viranhaltijoiden kesken hyvässä yhteishengessä. Projekti on ajateltu kaksi vuotiseksi, jolloin koulun piha-alueet uudistetaan vuonna 2026 ja koulun pihan viereinen pelialue, urheilukenttä, vuonna 2027.

Samaan suunnitteluun liittyy erilisenä investointina mutta toiminnallisesti Koulutien turvallisuuden parantaminen sekä Keltasirkun päiväkodin liikennejärjestelyt.

Näissä kaikissa toimintasuunnitelman 2026 investoinneissa on edetty suunnitellusti teknisen johtajan toimesta ja toteuttaminen ajoittuu kesään 2026. Näin ollen koulun alkaessa 12.8.2026 aloitamme koulun lukuvuoden ja päiväkodin toimintavuoden uudistetuilla piha-alueilla ja liikennejärjestelyillä.

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Merkitään tiedoksi, että Päivi Korkiakoski ja Tuure Leinonen poistuivat pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.54.

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 54

26.05.2026

## 1.-2. luokkien iltapäivätoiminnanmaksut lukuvuodelle 2026-2027

SivHyv 26.05.2026 § 54  
59/00.02.09/2026

Sivistyslautakunta on päättänyt kunnan järjestämän iltapäivätoiminnan periaatteista ja iltapäivätoiminnan maksujen määräytymisestä (sivltk 28.5.2015 § 35).

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta säädetään Perusopetuslain luvussa 8 a. Toiminnan järjestäminen on kunnalle vapaaehtoista. Kunta saa valtionosuutta perusopetuslain mukaisen koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämiseen. Toimintaa tulee tarjota joko 570 tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana, kullekin toimintaan osallistuvalla lapselle keskimäärin 3 tai 4 tuntia päivässä.

Kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä. Aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien maksujen enimmäismäärät ovat muuttuneet 1.1.2026 alkaen perusopetuslain muutoksen myötä (1369/2025). Maksu saa olla Perusopetuslain luvun 8 a 48 f § pykälän mukaan 570 tunnin osalta enintään 148 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 197 euroa.

Edellisen kerran iltapäivätoiminnan maksuja on korotettu lukuvuodelle 2016–2017 20 eurolla.

Esityksenä on, että maksuja korotetaan 20 eurolla. Iltapäivätoiminnasta perittävät maksut esitetään lukuvuonna 2026–2027 seuraaviksi:

1–3 h/päivä: 100 euroa/kk

1–4 h/päivä: 120 euroa/kk

Jos aamu- ja iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta.

Maksusta peritään vain puolet myös silloin, kun lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä.

Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä.

Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Mikäli poissaolo on ennakoon ilmoitettu, maksua ei peritä.

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 54

26.05.2026

Jos kouluun kohdistuu poikkeusolojen vuoksi erityisiä toiminnanrajoit-  
tamistoimenpiteitä eikä iltapäivätoimintaa järjestetä tai lapsi ei osallis-  
tu tällöin iltapäivätoimintaan, ei maksua iltapäiväkerhosta peritä  
poikkeusaikana.

Maksu jätetään perimättä tai sitä alennetaan, jos huoltajan elatusvel-  
vollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomi-  
oon ottaen siihen on syytä. Huoltajan tulee todistaa, että ei ole  
mahdollisuutta saada toimeentulotukea iltapäivätoiminnan maksuun.  
Tällöin voidaan tehdä päätös maksun huoventamisesta tai perimättä  
jättämisestä tapauskohtaisesti.

Hyvissä ajoin ennalta ilmoitetut muut poissaolot huomioidaan lasku-  
tuksessa em. porrastuksen mukaisiksi.

Iltapäivätoiminnan toteutuessa kesäkuussa 1–6 toimintapäivää, ei  
iltapäivätoiminnan maksua peritä, muussa tapauksessa maksu  
peritään päätettyjen laskutusikäntöiden perusteella.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy iltapäivätoiminnan  
maksut ja myöntämisperusteet esitetyn mukaisesti lukuvuodelle  
2026-2027.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi iltapäivätoiminnan maksut  
ja myöntämisperusteet esitetyn mukaisesti lukuvuodelle 2026-2027.

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 55

26.05.2026

### **Pysäkin ja nuorisotila Kulman siistiminen**

SivHyv 26.05.2026 § 55  
137/00.02.09/2026

Kunnan olohuone Pysäkki ja nuorisopalvelujen tila Kulma sijaitsevat Säästötalon kiinteistössä. Käydään läpi tilannekatsaus siistimisen tilasta käyttäjien kannalta.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta linjaa jatkotoimet.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta ei ole tyytyväinen siivouksen tasoon ja haluaa asiaan muutoksen.

Sivistys- ja § 56  
hyvinvointilautakunta

26.05.2026

### **Osavuositarkastus 01-03/2026**

SivHyv 26.05.2026 § 56  
116/00.02.09/2026

Osavuositarkastuksen 03/2026 tilanne tilikauden tuloksen osalta on 23,99%. Ilman tuloja toimintakulut ovat 25,02%.

Laskennallinen hälytysraja on 24% vuoden talousarviosta.

Vuosi on alussa ja toiminta on edennyt talousarvion ja toimintasuunnitelman mukaisesti. Osa toimintakuluista jyvittyy kunnan kirjanpidossa epätasaisesti toiminnan vuoksi.

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 57

26.05.2026

## **Kirjaston kirjallisuuden hankintasopimuksen jatkaminen**

SivHyv 26.05.2026 § 57  
128/00.02.09/2026

Valmistelija kirjastotoimenjohtaja Greta Haug

Joki-kirjastojen johtoryhmä on päättänyt antaa kokouksessaan 15.4.2026 päätösuosituksen kunnille jatkaa vuonna 2024 kilpailutettua Joki-kirjastojen kirjallisuuden hankintasopimusta, jossa puitesopimustoimittajina ovat Storia Oy ja Suomen Kirjastopalvelut Oy. Hankintasopimus perustuu Joki-kirjastojen käyttämään Woima-hankintaportaaliin, joka vertailee sopimuskaudella kunkin yksittäisen hankinnan hintoja ja ohjaa tilauksen tilaushetkellä edullisemmalle puitesopimustoimittajalle.

Nykyinen sopimus on voimassa 1.11.2024 – 31.10.2026. Päätös tästä on tehty Alavieskan sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa (SivHyv 11.06.2024 § 55). Sopimusta voidaan jatkaa enintään kahdella optiovuodella 1.11.2026-31.10.2028. Joki-johtoryhmä suosittelee kuntia tekemään jatkosopimus päätöksen kahdelle optiovuodelle ja saattamaan päätöksensä tiedoksi sopimustoimittajille viimeistään 31.7.2026.

Optiokaudella tarkoitetaan mahdollisuutta sopimuksen jatkamiseen alkuperäisin ehdoin. Optiokauden käytöstä päättää Tilaaja ja ilmoittaa sen käyttämisestä sopimustoimittajille viimeistään kolme kuukautta ennen voimassa olevan sopimuskauden päättymistä.

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää ottaa Alavieskan kunnankirjaston käyttöön Joki-kirjastojen kirjallisuuden hankintasopimuksessa kaksi optiovuotta (1.11.2026-31.10.2028) puitesopimustoimittajien Storia Oy:n ja Suomen Kirjastopalvelut Oy:n kanssa.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti ottaa Alavieskan kunnankirjaston käyttöön Joki-kirjastojen kirjallisuuden hankintasopimuksessa kaksi optiovuotta (1.11.2026-31.10.2028) puitesopimustoimittajien Storia Oy:n ja Suomen Kirjastopalvelut Oy:n kanssa.

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta

§ 58

26.05.2026

### **Muut asiat**

SivHyv 26.05.2026 § 58

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen

Päätösehdotus Todetaan mahdolliset muut asiat.

Päätös Keskusteltiin ensi lukuvuoden koulunkäynninohjaajaresursseista.

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta § 59

26.05.2026

### **Ilmoitusasiat**

SivHyv 26.05.2026 § 59

Seuraava sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokous on  
16.06.2026 klo 17.00.

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja  
hyvinvointilautakunta § 60

26.05.2026

### **Viranhaltijapäätökset SivHyv**

SivHyv 26.05.2026 § 60

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan, kirjastotoimenjohtajan, yhtenäiskoulun rehtorin ja varhaiskasvatusjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 21.4.2026.-25.5.2026 ovat nähtävillä kokouksessa.

Esittelijä Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Tuulia Säkkinen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee seuraavat viranhaltijapäätökset tiedoksi, ja päättää ettei ota niitä käsiteltäväkseen.

1. kirjastotoimenjohtaja ko ajalta
2. varhaiskasvatusjohtaja ko ajalta
3. yhtenäiskoulun rehtori ko ajalta

Puheenjohtaja Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee seuraavat viranhaltijapäätökset tiedoksi, ja päättää ettei ota niitä käsiteltäväkseen.

4. sivistys- ja hyvinvointijohtaja ko ajalta

Päätös Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsi viranhaltijapäätökset tiedoksi, ja päätti ettei ota niitä käsiteltäväkseen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 50, § 51, § 58, § 59, § 60**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 52, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Alavieskan kunnantalolle määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Osoite: Pappilantie 1, 85200 Alavieska  
Sähköpostiosoite: [alavieskan.kunta@alavieska.fi](mailto:alavieskan.kunta@alavieska.fi)  
Puhelinnumero: 08 4395 111

Aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 – 15 ja perjantaisin ajanvarauksella.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Alavieskan kunnalta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Alavieskan kunnantalolla ja yleisessä tietoverkossa alkaen 29.05.2026 09:00