

Tarkastuslautakunta

Aika 11.05.2026 klo 12:00 -

Paikka Alavieskan kunnankirjasto

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
16	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
17	Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa	4
18	Tilintarkastajan loppuraportti 2025	5
19	Tilintarkastuskertomus 2025	6
20	Vuoden 2025 tilinpäätös	7
21	Arviointikertomus 2025	11
22	Muut asiat	12
23	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimus ja valitusosoitus	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Isotalus Perttu	puheenjohtaja
	Takalo Antti	varapuheenjohtaja
	Jutila Eija	jäsen
	Nyman Jaana	jäsen
	Peltoperä Tuomas	HT, JHT
	Fetula Janika	pöytäkirjanpitäjä

Tarkastuslautakunta

11.05.2026

16**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tark 11.05.2026

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön 79 §:n mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Tarkastuslautakunta

11.05.2026

17**Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa**

Tark 11.05.2026

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös

Tarkastuslautakunta

11.05.2026

18

Tilintarkastajan loppuraportti 2025

Tark 11.05.2026

122/00.02.02/2026

Tilintarkastaja Tuomas Peltoperä antaa tarkastuslautakunnalle loppuraportin tilikauden 2025 tilintarkastuksesta.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tilintarkastajan antama loppuraportti merkitään tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta

11.05.2026

19**Tilintarkastuskertomus 2025**

Tark 11.05.2026

122/00.02.02/2026

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin kaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenille ja asianomaisen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voi kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapauksesta tilivelvollisille.

Kunnan tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy antaa tilintarkastuskertomuksen vuoden 2025 tilintarkastuksesta.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta:

- merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025
- lähettää vuoden 2025 tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja toimenpiteitä varten valtuustolle

Päätös

Kunnanhallitus § 56
Tarkastuslautakunta

31.03.2026
11.05.2026

20

Vuoden 2025 tilinpäätös

Khall 31.03.2026 § 56

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Tilintarkastuksen jälkeen kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös valtuuston käsiteltäväksi ja valtuuston on käsiteltävä se kesäkuun loppuun mennessä.

Kunnan tilinpäätöksen laatimisessa noudatetaan kuntalain sekä soveltuvien osin kirjanpitolain ja -asetuksen säännöksiä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutusvertailu ja toimintakertomus, johon sisältyy henkilöstötilinpäätös. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kunnan on kuntalain 114 §:ssä säädetyin edellytyksin laadittava myös konsernitilinpäätös, joka sisällytetään kunnan tilinpäätökseen. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 56

31.03.2026
11.05.2026

Kunnanhallitus saattaa tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi viimeistään kesäkuussa. Tilintarkastaja luovuttaa tarkastuslautakunnalle valtuustolle osoitetun tilintarkastuskertomuksen toukokuun loppuun mennessä. Tarkastuslautakunta antaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi valtuustolle ja tekee esityksen siitä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, tarkastuslautakunnan on arvioitava talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyttä. Tarkastuslautakunta antaa arviointikertomuksensa valtuustolle erillisenä asiakohtana.

Valtuusto hyväksyi 9.12.2024 § 71 vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2027 - 2028 taloussuunnitelman. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksyttiin kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvio ja -suunnitelma sitovat toimielimiä ja henkilöstöä ja ovat samalla niiden valvonnan välineitä. Siihen tehtävistä muutoksista päättää valtuusto.

Talousarvioon on tehty seuraavat muutokset:

Valtuusto hyväksyi 27.10.2025 § 76 vuoden 2025 talousarvioon seuraavat muutokset:

- kunnanhallituksen investointeihin (tytäryhtiöiden osakehankinnat) 1.000.000 euron lisäys
- antolainaukseen (tytäryhtiöille) 500.000 euron lisäys.

Valtuusto hyväksyi 9.12.2025 § 90 vuoden 2025 talousarvion määrärahamuutokset seuraavasti:

Sivistys- ja hyvinvointipalvelut (sis. sivukulut):

- KP 3100 Sivistyksen hallinto 4420 e (kokouskorvaukset)
- KP 3102 Keltasirkku 50 000 e (palkat)
- KP 3120 Yhtenäiskoulu 69 860 e (palkat)

ja korkomenoihin:

- KP 7030 korot lainoista ulkopuolisille -124.280 e (tili 6200)

sekä teknisten palvelualueelle:

- KP 5112 puhtaanapito ja pesulapalvelut (ulk.) -137.000 e (tili 4349)
- KP 5112 hulevesimaksu (sis.) +137.000 e (tili 4511)

Kunnan tuloksen muodostuminen

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 56

31.03.2026
11.05.2026

Alavieskan kunnan tilikauden ylijäämä vuodelta 2025 on 415.822,51 euroa. Ylijäämä on 174 €/asukas.

Taseeseen kertynyt ylijäämä on vuoden 2025 jälkeen yhteensä 6.653.161,51 euroa.

Vuosikate 1.273.657,02 euroa ylitti talousarvioon merkityn 885.356,53 euroa ja kattoi 857.834,51 euron poistot. Toimintakate (nettokäyttömenot) oli 7.404.790,91 euroa.

Verotulot olivat 4.914.416,43 euroa ja valtionosuudet 3.815.071,00 euroa.

Nettorahoituskulut olivat -51.039,50 euroa.

Investoinnit ja omaisuuden luovutukset

Kunnan investointimenot olivat yhteensä 3.083.341,70 euroa. Kunta sai investointeihin valtion avustuksia Vivunkummun pohjapatoon 21 000 euroa ja Sivakkanevan reitistöön 26 641 euroa yhteensä 47.641 euroa. Kunnan maa- ja rakennusomaisuuden sekä sijoitusten eli pysyvien vastaavien luovutustuloja ei kertynyt vuodelta 2025.

Urheilukentän perusparannukseen kului 653.486 euroa vuonna 2025. Tytäryhtiöiden SVOP-pääomiin sijoitettiin yhteensä 1.500.000 euroa. Maaomaisuuden ostoja oli 176.250 euroa.

Toiminnan rahoitus

Uusia antolainoja tytäryhtiöille myönnettiin 1.150.000 euroa. Lyhennyksiä antolainoista tuli 332.850 euroa.

Antolainoja oli vuoden 2025 lopussa 3.828.575,00 euroa

Lyhytaikaisten lainojen muutos oli +1.962.615,19 euroa, joka koostui 1,7 miljoonan euron kuntatodistuslainakannan kasvusta ja tytäryhtiöiden konsernitilin saldojen muutoksista. Kuntatodistusten määrä nousi 12,2 milj. euroon.

Lainakanta oli vuoden 2025 lopussa 12,46 milj. euroa eli 5.214 €/asukas.

Rahavarat olivat vuoden 2025 lopussa 4.988.592,11 euroa.

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025 on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Pentti

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 56

31.03.2026
11.05.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen, jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- tilikauden ylijäämä 415.822,51 € kirjataan taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille.

Kunnanhallitus oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset tarkistukset.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tark 11.05.2026
56/02.06.01.03/2026

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle vuoden 2025 tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilintarkastuskertomuksen mukaisesti kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Päätös

Tarkastuslautakunta

11.05.2026

21**Arviointikertomus 2025**Tark 11.05.2026
122/00.02.02/2026

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan yhtenä tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kullakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy vuodelta 2025 annettavan arviointikertomuksen ja päättää esittää sen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten.

Päätös

Tarkastuslautakunta

11.05.2026

22**Muut asiat**

Tark 11.05.2026

Hallintosäännön 147 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Todetaan mahdolliset muut asiat.

Päätös

Tarkastuslautakunta

11.05.2026

23**Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimus ja valitusosoitus**

Tark 11.05.2026

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen. Merkitään tiedoksi seuraavan kokouksen aika ja paikka.

Tarkastuslautakunnan päätöksistä ei voida hakea muutosta, koska päätökset ovat pääasiassa valmistelua.

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomaisen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Päätös